



Osnovna šola Ivana Skvarče

# LETNI DELOVNI NAČRT



Šolsko leto 2024/2025

*Kristina Renko, ravnateljica*

# KAZALO

I. UVOD	7
II. POGOJI VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	8
1. OSNOVNI PODATKI O ŠOLI	8
2. OCENA TRENUTNEGA STANJA	8
3. RAZVOJNI IN PREDNOSTNI CILJI	9
4. PROSTORSKI POGOJI	11
4.1 Zunanje površine	11
4.2 Notranje površine	11
5. OCENA POGOJEV	11
5.1 Učilnice	11
5.2 Skupni prostori	12
5.3 Kabineti	12
5.4 Poslovni prostori	12
5.5 Garderoba	12
6. NAČRT NABAVE OSNOVNIH SREDSTEV	12
7. INVESTICIJE	13
8. KADROVSKA STRUKTURA	13
8.1 Administrativno-tehnični sektor	13
8.2 Pedagoško-strokovni sektor	14
Učitelji na razredni stopnji	14
Učitelji na predmetni stopnji	15
III. ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	16
1. ŠTEVILO UČENCEV	16
2. ŠOLSKI OKOLIŠ	17
3. PREVOZI UČENCEV	17
4. ŠOLSKI KOLEDAR	19
5. ŠOLSKI ZVONEC	21
5.1 Matična šola	21
5.2 RaP dejavnosti	21
5.3 PŠ Čemšenik, PŠ Podkum	22
IV. OBSEG IN VSEBINA VZGOJNOIZOBRAŽEVALNEGA DELA	23
1. PREDMETNIK	23
1.1 Obvezni program	23
1.2 Razširjeni program	24

1.3 Individualno in skupinsko učenje, dodatna strokovna pomoč (svetovalna služba, specialne pedagoginje, učitelji)	25
1.4 Podpora in pomoč pri učenju	25
DEJAVNOSTI ZA POMOČ IN PODPORO UČENJU NA MATIČNI ŠOLI 2024/2025	26
DEJAVNOSTI ZA POMOČ IN PODPORO UČENJU NA PODRUŽNIČNIH ŠOLAH	27
URNIK RAP DEJAVNOSTI NA MATIČNI ŠOLI	27
2. VARSTVO UČENCEV	27
2.1 RaP (jutranje varstvo)	28
2.2 RaP (dejavnosti)	28
RAP DEJAVNOSTI 2024/25	28
1.3 Nadstandardni program	31
2. DIFERENCIACIJA	32
3. IZBIRNI PREDMETI	32
4. STROKOVNI DELAVCI, KI DOPOLNJUJEJO OBVEZNOST na OŠ Ivana Skvarče	33
5. GOVORILNE URE ZA STARŠE IN UČENCE	33
GOVORILNE URE V POPOLDANSKEM ČASU ZA STARŠE UČENCEV OD 1. DO 9. RAZREDA NA MATIČNI ŠOLI	34
GOVORILNE URE V POPOLDANSKEM ČASU ZA STARŠE UČENCEV PŠ ČEMŠENIK IN PŠ PODKUM	34
Govorilne ure za starše (GU) in učence (GUu) na matični šoli in podružničnih šolah v šolskem letu 2024/2025	34
9. ZGODNJE UČENJE TUJIH JEZIKOV	36
10. DNEVI DEJAVNOSTI	36
11. TEČAJNE OBLIKE POUKA, CŠOD	36
CŠOD	37
TEČAJNE OBLIKE	38
12. TEKMOVANJA	38
V. VSEBINE IN OBLIKE DELA STROKOVNIH DELAVCEV	41
1. RAČUNALNIŠKO-INFORMACIJSKE DEJAVNOSTI	41
GIRLS DO CODE	41
2. PROJEKTI	42
KULTURNA ŠOLA	42
EKO ŠOLA	43
ZDRAVA ŠOLA	43
UNESCO ŠOLA	44
ERASMUS KA1 PROJEKT – Bralna pot	45
ŠOLA BERE	45
RASTEM S KNJIGO	45

RADI PIŠEMO Z ROKO _____	46
NAŠA MALA KNJIŽNICA _____	47
NACIONALNA IN MEDNARODNA IZMENJAVA KNJIŽNIH KAZALK _____	47
POTUJOČI KOVČEK _____	47
VARNE TOČKE _____	47
ZDRAVI ZOBKI _____	48
PROSTOVOLJSTVO V OKVIRU EVROPSKE SOLIDARNOSTNE ENOTE _____	48
BRALNA PISMENOST _____	48
POPOLDANSKO DRUŽENJE NA PODRUŽNIČNI ŠOLI ČEMŠENIK _____	48
ZMANJŠEVANJE KOLIČINE ODPADKOV _____	49
PROJEKT DIGFIT _____	49
KORAK K SONČKU _____	50
PROJEKT POMOČI PRI URAH ŠPORTA _____	50
VITRAŽ _____	50
ETWINNING PROJEKT: ZVERINČI _____	52
LIKOVNI NATEČAJ: JAZ, UMETNIK _____	52
ERASMUS + PROJEKT: Poučujmo zunaj! v sodelovanju s CŠOD _____	52
TEHNIŠKI DNEVI V VRTCU _____	52
SODELOVANJE Z MLADINSKIM CENTROM ZAGORJE OB SAVI _____	53
DODATNA STROKOVNA POMOČ: DOKUMENTIRANO IZVAJANJE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA PROCESA PO NAČELIH IN ELEMENTIH FORMATIVNEGA SPREMLJANJA _____	53
USTVARJANJE VARNEGA IN SPODBUDNEGA UČNEGA OKOLJA _____	53
3. ŠOLSKA PREHRANA _____	53
4. ZDRAVSTVENO VARSTVO _____	56
5. ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA _____	57
5.1 Pomoč učencem _____	57
5.2 Delo z nadarjenimi učenci _____	58
5.3 Karierna orientacija _____	59
6. ŠOLSKA KNJIŽNICA _____	59
7. UČBENIŠKI SKLAD _____	61
8. ŠOLSKI SKLAD _____	62
9. IZOBRAŽEVANJE DELAVCEV ŠOLE _____	62
10. NAČRT DOPOLNJEVANJA DELOVNE OBVEZNOSTI _____	63
11. POČITNIŠKE DEJAVNOSTI _____	63
VI. ORGANIZIRANOST UČENCEV _____	63
VII. STROKOVNI ORGANI ŠOLE _____	64
1. PROGRAM DELA RAVNATELJICE _____	64

2. PROGRAM DELA POMOČNICE RAVNATELJICE	65
3. PROGRAM DELA UČITELJSKEGA ZBORA	65
3.1 Ocenjevalna obdobja	66
3.2 Ocenjevalne konference	66
3.3 Informativni sestanki	66
4. ODDELČNI UČITELJSKI ZBOR	66
5. RAZREDNIK	67
6. STROKOVNI AKTIVI	67
VIII. SODELOVANJE ŠOLE S STARŠI	69
1. GOVORILNE URE	69
GOVORILNE URE V POPOLDANSKEM ČASU ZA STARŠE UČENCEV PŠ ČEMŠENIK IN PŠ PODKUM	69
2. RODITELJSKI SESTANKI	69
3. SVET STARŠEV	70
IX. ŠOLA IN OKOLJE	70
X. SVET ZAVODA	72
XI. ZAKLJUČEK	73

## VIZIJA ZAVODA

S kvalitetnim vzgojno-izobraževalnim delom zagotoviti ustrezen nivo znanja, občutek varnosti in zadovoljstva vseh udeležencev.

## POSLANSTVO ZAVODA

Ustvariti pogoje, v katerih se dobro počutijo učenci, starši in delavci šole.

## I. UVOD

Skladno z 31. členom Zakona o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 12/96) letni delovni načrt (v nadaljevanju LDN) določa:

- vsebino, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom,
- obseg, vsebino in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti,
- delo šolske svetovalne službe,
- delo šolske knjižnice,
- delo in naloge v okviru šolske prehrane,
- aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje,
- obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev,
- oblike sodelovanja s starši,
- strokovno izpopolnjevanje vseh delavcev šole,
- druge naloge, potrebne za uresničitev programa šole.

LDN pripravi ravnateljica v sodelovanju z vsemi delavci šole, z njim se seznanijo člani sveta staršev, sprejme pa ga svet šole.

## II. POGOJI VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

### 1. OSNOVNI PODATKI O ŠOLI

Ime zavoda: Osnovna šola Ivana Skvarče Zagorje ob Savi

Sedež zavoda: Cesta 9. avgusta 44, 1410 Zagorje ob Savi

Tel.: 03/56 69 910

Elektronski naslov: tajnistvo@os-iskvarce.si

#### **Podružnična šola Čemšenik**

Čemšenik 2, 1413 Čemšenik

Pedagoški vodja: Petra Rome

Tel.: 051 248 010

Elektronski naslov: petra.rome@os-iskvarce.si

#### **Podružnična šola Podkum**

Podkum 13, 1414 Podkum

Pedagoški vodja: Maja Brodar

Tel.: 051 266 502

Elektronski naslov: maja.brodar@os-iskvarce.si

### 2. OCENA TRENUTNEGA STANJA

OŠ Ivana Skvarče izvaja svojo dejavnost na treh lokacijah:

- na matični šoli v Zagorju ob Savi,
- na podružnični šoli v Podkumu in
- na podružnični šoli v Čemšeniku.

Matična šola razpolaga z zadostnim številom matičnih in specialnih učilnic ter drugih spremljajočih prostorov in ima ustrezne pogoje za delo.

Za izvajanje športa in interesnih dejavnosti na matični šoli imamo 32 ur tedensko v najemu tretjino športne dvorane in souporabo zunanjih površin.

Prostor nekdanjega stanovanja, ki je v sklopu matične šole, ima za svojo dejavnost v najemu Srednja šola Zagorje. Prostore podružnične šole v Čemšeniku souporablja Vrtec Zagorje ob Savi. Obe podružnici imata ustrezne prostorske pogoje za izvajanje dejavnosti osnovne šole.



### 3. RAZVOJNI IN PREDNOSTNI CILJI

Pouk je osredinjen na učenca. Temu sledijo razvojne naloge in dolgoročni cilji na področju učenja, poučevanja in vzgoje: čim boljše in čim daljše pomnenje, razvoj in krepitev prečnih veščin ter ozaveščanje in vzgoja za trajnostni razvoj.

Šola nadaljuje prizadevanja po krepitevi digitalnih kompetenc pri učencih in zaposlenih. Tudi v letošnjem letu nadaljujemo s sodelovanjem v projektu MVI Digitrajni učitelj, ki povezuje dve ključni kompetenci današnjega časa. Šola je vključena v projekt Podnebne spremembe v vsebinah in ciljih VIZ pod okriljem ZRSS, ki sovpada z vsebinami obveznega programa in našimi aktivnostmi UNESCO in Ekošole. Naše aktivnosti in dejavnosti za ozaveščanje, vzgojo in poučevanje so konkretizirane v akcijskem načrtu.

Šola sodeluje z ZRSS in Šolo za ravnatelje v posebni nalogi Mreženje za kakovost vrtcev in šol. Osredotočamo se na varno in spodbudno učno okolje, na delo z nadarjenimi učenci ter na zagotavljanje kakovosti s samoevalvacijo.

Vključenost v programe (Ekošola, Zdrava šola, Kulturna šola, UNESCO šola) je povezana z našimi vrednotami. Sledimo načelu, da so aktivnosti in dejavnosti programov ter projektov, v katere je šola vključena, sestavni del obveznega in razširjenega programa.

V letošnjem šolskem letu se začne Erasmus projekt Bralna pot, s katerim bomo dvignili bralno razumevanje pri učencih. Spoznali bomo tudi nove digitalne pripomočke, ki nam bodo pomagali pri bralnem razumevanju, udeležili pa se bomo tudi tečajev osnov programiranja.

Šola sodeluje v projektu DigFit, ki bo učiteljem pomagal izboljšati digitalne kompetence, kar bo omogočilo interaktivno in prilagojeno poučevanje ter večjo vključenost učencev.

K uresničevanju zastavljenih ciljev prispeva tudi projektno delo, kjer se povežejo učitelji različnih predmetnih področij, učiteljice, ki poučujejo v različnih razredih razredne stopnje, ali učiteljice razrednega pouka, ki povežejo različna področja učenja. Opazovanje projektne dela v obliki učnega sprehoda služi tudi kot kolegialna hospitacija. Del vzgojno-izobraževalnega procesa se odvija izven učilnic, v učilnici na prostem ali v okolici šole na vseh treh lokacijah.

Vse zasavske osnovne in srednje šole bomo v šolskem letu 2024/2025 sodelovale v nacionalnem projektu Preplet ZUS. Vsebina projekta obsega tri ločene poudarke: vpeljevanje novih modelov poučevanja, postavitve virtualnega spletišča in postavitve učnega stičišča, ki se bo nahajalo v Zagorju.

Splošni cilji projekta so:

- dvig kakovosti izobraževanja v regiji;
- dvig znanja in kompetenc učiteljev, učencev in dijakov regije;
- dvig priložnosti za osebno in strokovno rast vseh deležnikov;
- dvig konkurenčnosti mladih na trgu dela;
- sodelovanje z zunanjimi inštitucijami (vrtci, ZRSŠ, univerze, MVI, SOS šola ...) in gospodarstvom v regiji.

Začetne aktivnosti projekta bodo namenjene strokovnim delavcem vseh sodelujočih vzgojno-izobraževalnih zavodov, ki bodo v okviru predavanj in delavnic razmišljali, navajali ideje, želje ter postavljali nove modele poučevanja in učenja.

V času pripravljanja Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2024/2025 je projekt še v fazi priprave razpisa, zato natančnih aktivnosti do 31. avgusta 2025 (terminsko in količinsko) še ni mogoče določiti. Določene bodo med šolskim letom.

#### **Prednostni cilji v šolskem letu 2024/2025:**

- uspešno sodelovanje v programu RaP (Gibanje in zdravje za dobro telesno in duševno počutje, Kultura in državljska vzgoja ter Učenje učenja.) – ponudba in izvedba raznolikih dejavnosti,
- skrb za profesionalni razvoj strokovnih delavcev in strokovno izpopolnjevanje vseh zaposlenih,
- dejavnosti za ohranitev statusa zdrave, kulturne, Unesco in EKO šole,
- izvajanje dejavnosti razvojnega projekta Podnebne spremembe v ciljih in vsebinah VIZ,
- izvajanje Erasmus Ka1 projekta Bralna pot,
- skrb za učence z učnimi težavami in njihovo vključitev v različne oblike učne pomoči,
- učinkovito, inovativno in raznoliko delo z nadarjenimi učenci,
- vzgoja za trajnostni razvoj,
- krepitev digitalnih kompetenc pri učencih in učiteljih,
- razvijanje bralne, matematične in naravoslovne pismenosti,
- medpredmetne povezave za bolj poglobljeno znanje učencev,
- uspešno izvedena obeležitev 60-letnice matične šole.

Šola bo spremljala izvajanje in doseganje zastavljenih ciljev s pomočjo samoevalvacije.

## 4. PROSTORSKI POGOJI

### 4.1 Zunanje površine

Osnovna šola Ivana Skvarče ima za potrebe športa na razpolago tri zunanja igrišča blizu šole, ki jih souporablajo otroci vrtca, dijaki srednje šole, oskrbovanci Varstveno delovnega centra Zagorje in rekreativci.

Dvorišče pred šolo je maja 2023 dobilo novo podobo. S pomočjo uspešne kandidature za sredstva iz programa LAS Zasavje smo ga spremenili v učilnico na prostem. Okrasni nasad in travnik vzdolž glavnega stopnišča sta last fizične osebe – občana Zagorja ob Savi.

### 4.2 Notranje površine

Šola razpolaga z ustreznim številom učilnic in skupnih prostorov. Naloga vseh udeležencev je, da ohranijo pravilen odnos in odgovornost do prostorov in inventarja. Naloga delavcev šole je, da sproti ugotavljajo napake in poškodbe prostorov šole in njenega inventarja ter slednje na ustrezen način odpravijo.

## 5. OCENA POGOJEV

V šolskem letu 2024/2025 imamo na matični šoli v 1. in 4. razredu ter na obeh podružnicah po dva oddelka, v 2., 3., 5., 6., 7., 8. in 9. razredu pa po tri oddelke.

### 5.1 Učilnice:

- učilnica geografije,
- učilnica zgodovine,
- učilnica angleščine,
- učilnica slovenščine,
- dve učilnici matematike,
- učilnica glasbene umetnosti,
- učilnica fizike,
- učilnica biologije,
- učilnica kemije,
- učilnica gospodinjstva,
- učna kuhinja,
- učilnica likovne umetnosti,
- dve učilnici tehnike in tehnologije,
- strojni prostor,
- skladišče,
- dve učilnici za izvajanje interesnih dejavnosti (namembnost spremenjena),
- trinajst učilnic na razredni stopnji (1.–5. razred),
- telovadnica, souporaba športne dvorane.

## **5.2 Skupni prostori:**

- računalniška učilnica,
- knjižnica,
- večnamenski prostor oziroma jedilnica,
- Van Goghova soba,
- skupni prostor za 1. razred.

## **5.3 Kabineti:**

- kabinet računalništva,
- kabinet knjižnice,
- kabinet fizike in matematike,
- kabinet kemije in biologije,
- kabinet likovne umetnosti,
- kabinet tehnike in tehnologije,
- kabinet športa.

## **5.4 Poslovni prostori:**

- ravnateljstvo,
- tajništvo,
- zbornica,
- računovodstvo,
- pisarna pomočnice ravnateljice,
- pisarna psihologinje,
- pisarna pedagoginje,
- tri pisarne mobilne službe,
- pisarna organizatorja šolske prehrane.

## **5.5 Garderoba**

Učenci 1., 2., 3. in 4. razreda imajo omarice za garderobo ob učilnicah.

Za učence 5. razredov in predmetne stopnje so urejene garderobne omarice v bližini matičnih učilnic.

## **6. NAČRT NABAVE OSNOVNIH SREDSTEV**

Prostori v učilnicah so ustrezno opremljeni s pohištvo. Po potrebi in v okviru finančnih zmožnosti bomo nabavili nova učila ter didaktične pripomočke za uspešno izvajanje vzgojno-izobraževalnega procesa.

## 7. INVESTICIJE

V sodelovanju z ustanoviteljem si bomo prizadevali za uresničevanje dolgoročnih in kratkoročnih investicij. Med slednjimi so:

- sprotna in letna vzdrževalna dela na vseh treh šolah,
- obnova parketa v učilnici 3. in 4. razreda v PŠ Čemšenik in PŠ Podkum,
- prenova kuhinje na PŠ Podkum (inštalacije, tla, oprema),
- zamenjava dotrajanih vhodnih vrat na PŠ Podkum,
- celovita prenova jedilnice/večnamenskega prostora na PŠ Podkum (obnova talne obloge, menjava luči, pleskanje),
- sanacija strehe nad jedilnico/večnamenskim prostorom na matični šoli in pleskanje po sanaciji,
- prenova učne kuhinje na matični šoli,
- obnova parketa v zbornici in pisarnah,
- izolacija strehe nad pisarnami.

Med investicije sodijo tudi celovita izolacija matične šole in obeh podružnic, ki bo prispevala k večji toplotni in energijski učinkovitosti, klimatizacija učilnic, kjer je nujno, in prenova šolske kuhinje (oprema ne zadošča kapaciteti dnevno pripravljenih obrokov).

## 8. KADROVSKA STRUKTURA

### 8.1 Administrativno-tehnični sektor

Računovodja	Branka Flisek Zupančič
Administrator, knjigovodja	Mojca Ašič
Tajnica	Barbara Grablič
Razdeljevalki malice in čistilki na podružnični šoli	Irena Klanšek (gospodinja) Sonja Strnišnik
Hišnika	Branko Kos, Mišo Šikovec
Čistilke	Darja Čebin, Mojca Drnovšek, Romana Frece, Mojca Gošte, Sonja Pavlin, Mojca Rozman, Doris Vidmar
Kuharji	Valerija Brvar, Melita Drobne, Irena Kepa, Veronika Klopčič, Damjana Kosem, Janja Pesko, Gregor Prašnikar, Boris Tominc, Martina Stražar, Žiga Borovšak

## 8.2 Pedagoško-strokovni sektor

Ravnateljica	Kristina Renko
Pomočnica ravnateljice	Milanka Abram

### Učitelji na razredni stopnji

Abram, Milanka	Korbar, Neja
Borišek, Andreja	Majdič, Urška
Božič, Janja	Omahna, Urška
Brinovec, Joža	Peterlin, Katja
Brodar, Maja	Remih Repovž, Mateja
Čop Lipar, Anja	Rome, Petra
Drnovšek, Anita	Strmljan, Jerneja
Frece Knap, Andreja	Šmid, Peter
Grobin, Simona	Špitalar, Nina
Grošelj, Sonja	Vozelj, Janja
Grošičar, Damjana	Luzar, Urška M.
Guček, Vanja	Trupi, Sanja
Vetršek, Metka	Ivanjko, Petra
Hudi, Irena	Hromin, Andrej
Jelen, Nina	

### Drugi učitelj v 1. razredu

Maja Ule  
Barbara Grobin

### Spremljevalca dolgotrajno bolnih otrok:

Simon Štendler  
Andreja Grabnar

## Učitelji na predmetni stopnji

Amon, Ana	Kos, Blaž	Naprudnik Praunseis, Mateja
Borštnar, Katja	Kovač, Apolonija	Pavlič, Barbara
Bernot Sotenšek, Mojca	Kovačič, Katjuša	Pušnik, Dunja
Brezovšek, Nastja	Lekše, Barbara	Remih Repovž, Mateja
Celestina, Aleš	Luzar, Urška M.	Renko, Kristina
Celestina, Vanja	Markotić, Ana	Šircelj, Anja
Cilenšek, Lina	Medvešek, Ajda	Šmid, Peter
Grobljar, Leon	Murn, Darja	
Hromin, Andrej	Zupančič Bergant, Tina	
Ivanjko, Petra	Zupančič, Milica	
Koncilja, Martin	Vrtačnik, Vilma	

Pedagoginja	Katjuša Kovačič
Psihologinja	Ana Amon
Svetovalna delavca	Maja Ule, Peter Šmid
Knjižničarka	Tinkara Kerin
Računalnikarji	Blaž Kos Dušan Malić Nina Jelen
Vodja PŠ Podkum Vodja PŠ Čemšenik	Maja Brodar Petra Rome
Organizatorica šolske prehrane	Mojca Bernot Sotenšek

### III. ORGANIZACIJA VZGOJNOIZOBRAŽEVALNEGA DELA

#### 1. ŠTEVILO UČENCEV

V šolskem letu 2024/2025 obiskuje matično šolo 561 učencev, PŠ Čemšenik 22 učencev in PŠ Podkum 20 učencev.

Skupaj sta na OŠ Ivana Skvarče v šolskem letu 2024/2025 602 učenca.

OŠ Ivana Skvarče – matična šola: 25 oddelkov									
	1. triletje			2. triletje			3. triletje		
odd./ raz.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
a	27	19	21	23	22	23	24	20	22
b	27	19	19	23	23	24	24	22	26
c	/	19	18	/	22	25	21	23	25
SKUPAJ	54	57	58	46	67	72	69	65	73
skupaj	169			184			207		
skupaj	1.–5. r. 282					6.–9. r.: 279			
SKUPAJ	561								

PŠ Čemšenik: 2 oddelka						
1., 2. r.		skupaj	3., 4. r.		skupaj	
6	3	9	7	5	13	21
SKUPAJ						

PŠ Podkum: 2 oddelka						
1., 2. r.		skupaj	3., 4. r.		skupaj	
4	3	7	10	3	13	20
SKUPAJ						
<b>Matična šola s podružničnima šolama</b>						<b>602 učenca</b>



## 2. ŠOLSKI OKOLIŠ

Zavod s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po izobraževanju za šolski okoliš, ki za OŠ Ivana Skvarče obsega:

- Farčnikovo kolonijo, Pintarjevo cesto, Cesto 9. avgusta, Selo pri Zagorju, Trboveljsko cesto, Vinsko cesto, Ravensko vas, naselje Zavine od številke 15 dalje, Kotredež, Prapreče – del, Rove, Potoško vas, Cesto 20. julija, Šklendrovec od 37. hišne št. dalje, Cankarjev trg, Cesto zmage – neparne hišne št., Fakinovo ulico, Gasilsko cesto, Kolodvorsko cesto, Levstikovo ulico, Naselje Srečka Kosovela, Partizansko ulico, Prešernovo cesto, Savsko cesto, Družino, Ulico talcev in Vrtno ulico, Konjšico – del (učenci od 1. do 9. razreda);
- KS Čemšenik, Podkum, Borovak pri Podkumu, Gorenjo vas, Mali Kum, Osredok, Padež,
- Rodež, Rtiče in Šklendrovec – od 1. do 36. hišne št., Sopoto (učenci od 5. do 9. razreda);
- KS Podkum, Borovak pri Podkumu, Gorenjo vas, Mali Kum, Sopoto, Osredok, Rtiče, Padež, Rodež, Šklendrovec – od 1. do 36. hišne št. (PŠ Podkum, učenci od 1. do 4. razreda);
- Brezje (razen hišnih števil od 17 do 29), Čemšenik (razen hišnih števil od 33 do 35, od 45 do 46 ter od 48 do 49), Dobrljevo, Jesenovo, Razbor pri Čemšeniku, Ržiše, Vrhe – del, Znojile (PŠ Čemšenik, učenci od 1. do 4. razreda).

## 3. PREVOZI UČENCEV

Po 56. členu Zakona o osnovni šoli (ZOSn) ima učenec pravico do brezplačnega prevoza, če je njegovo bivališče oddaljeno od šole več kot 4 km. Ne glede na oddaljenost imajo brezplačen prevoz učenci prvih razredov, učenci, katerih je ogrožena varnost na poti v šolo, in učenci s posebnimi potrebami, ki potrebujejo prilagojeno izvajanje vzgojno-izobraževalnih programov.

## URNIK PREVOZOV

### VOZNI RED AVTOBUSOV

#### Relacija Čemšenik-Zagorje

---

5.50, 6.50, 7.50, 8.50, 12.25, 13.25, 14.25

#### Relacija Zagorje-Čemšenik

---

6.20, 7.20, 8.20, 11.57, 12.55, 13.55, 14.55

#### Relacija Podkum-Zagorje

---

5.10., 6.00, 6.51, 7.50, 13.25, 14.20

#### Relacija Zagorje-Podkum

---

5.35, 6.20, 12.55, 13.50 in 14.50 (glavna avtobusna postaja)

#### Relacija Hrastnik-Podkum

---

7.30 (postaja Zagorje-Drnovšek – odhod iz Hrastnika ob 7.18)

#### Relacija Zagorje-Trbovlje

---

4.00, 4.30, 5.00, 5.30, 6.00, 6.10, 6.30, 7.00, 7.20, 7.30, 8.00, 8.30, 9.00, 9.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 12.30, 12.35, 13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.05, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30, 19.00, 19.30, 20.00, 20.30, 21.00, 22.45

#### Relacija Trbovlje-Zagorje

---

4.30, 5.00, 5.35, 6.00, 6.30, 7.00, 7.30, 7.47, 8.00, 8.30, 9.00, 9.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 12.30, 13.00, 13.30, 14.00, 14.25, 14.30, 14.40, 15.00, 15.25, 15.30, 16.00, 16.30, 16.45, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30, 19.00, 19.30, 20.00, 20.30, 21.00, 22.00, 22.30

### KOMBI PREVOZ

---

Ravenska vas – Zagorje: 7.40, 8.00

Zagorje – Ravenska vas: 13.35, 13.40

Učenci iz Podkuma, ki so od avtobusne postaje oziroma podružnične šole oddaljeni 4 km ali več, imajo urejen prevoz s kombijem. Učenci, ki stanujejo v Ravenski vasi, se vozijo v šolo s kombijem OŠ dr. Slavka Gruma. Prav tako imajo učenci iz zaselkov Vrhe, Znojile, Jesenovo, Brezje, Dobrljevo in Ržiše do Podružnične šole Čemšenik organiziran prevoz s kombijem.

#### 4. ŠOLSKI KOLEDAR

V šolskem letu 2024/2025 je 187 šolskih dni za učence od 1. do 8. razreda in 181 šolskih dni za učence 9. razreda.

SEPTEMBER 2024						
P	T	S	Č	P	S	N
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						
<b>21 dni</b>						

OKTOBER 2024						
P	T	S	Č	P	S	N
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			
<b>19 dni</b>						

NOVEMBER 2024						
P	T	S	Č	P	S	N
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	
<b>20 dni</b>						

DECEMBER 2024						
P	T	S	Č	P	S	N
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					
<b>17 dni</b>						

JANUAR 2025						
P	T	S	Č	P	S	N
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		
<b>20 dni</b>						

FEBRUAR 2025						
P	T	S	Č	P	S	N
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28		
<b>15 dni</b>						

MAREC 2025						
P	T	S	Č	P	S	N
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						
<b>21 dni</b>						

APRIL 2025						
P	T	S	Č	P	S	N
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				
<b>18 dni</b>						

MAJ 2025						
P	T	S	Č	P	S	N
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
<b>20 dni</b>						

JUNIJ 2025						
P	T	S	Č	P	S	N
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						
<b>16 (10) dni</b>						

JULIJ 2025						
P	T	S	Č	P	S	N
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

AVGUST 2025						
P	T	S	Č	P	S	N
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

## 5. ŠOLSKI ZVONEC

### 5.1 Matična šola

	6.00—8.15	Dober dan, nov dan!
0. ura	7.30—8.15	RaP dejavnosti
1. ura	8.20—9.05	pouk
2. ura	9.10—9.55	pouk
	20-minutni odmor	malica
3. ura	10.15—11.00	pouk
4. ura	11.05—11.50	pouk
5. ura	11.55—12.40	pouk kosilo, RaP dejavnosti
6. ura	12.45—13.30	pouk, kosilo, RaP dejavnosti
	20-minutni odmor	kosilo
7. ura	13.50—14.35	pouk, RaP dejavnosti
8. ura	14.40—15.25	RaP dejavnosti

### 5.2 RaP dejavnosti

Za učence od 1. do 5. razreda od 11.55 do 16.05				
11.55—12.45	12.45—13.35	13.35—14.25	14.25—15.15	15.15—16.05
RaP + kosilo	Rap + kosilo	RaP	RaP	RaP

### 5.3 PŠ Čemšenik, PŠ Podkum

PŠ Čemšenik		PŠ Podkum	
Dober dan, nov dan! 6.45–7.55		Dober dan, nov dan! 6.15–7.55	
1. ura	8.00–8.45	1. ura	8.00–8.45
2. ura	8.50–9.35	2. ura	8.50–9.35
20-minutni odmor (malica)		20-minutni odmor (malica)	
3. ura	9.55–10.40	3. ura	9.55–10.40
4. ura	10.45–11.30	4. ura	10.45–11.30
5. ura	11.35–12.20	5. ura	11.35–12.20
6. ura	12.40–13.25	6. ura	12.25–13.10
Kosilo od 12.20 do 12.40		Kosilo od 13.15 do 13.35	
RaP dejavnosti po pouku od pon. do čet. do 15.10, ob petkih do 15.45			

## IV. OBSEG IN VSEBINA VZGOJNOIZOBRAŽEVALNEGA DELA

### 1. PREDMETNIK

#### 1.1 Obvezni program

	1.	2.		3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
<i>Slovenščina (SLJ)</i>	6	7		7	5	5	5	4	3,5	4,5
<i>Matematika (MAT)</i>	4	4		5	5	4	4	4	4	4
<i>Angleščina (TJA)</i>		2		2	2	3	4	4	3	3
<i>Likovna umetnost (LUM)</i>	2	2		2	2	2	1	1	1	1
<i>Glasbena umetnost (GUM)</i>	2	2		2	1,5	1,5	1	1	1	1
<i>Družba (DRU)</i>					2	3				
<i>Geografija (GEO)</i>							1	2	1,5	2
<i>Zgodovina (ZGO)</i>							1	2	2	2
<i>Državlјanska kultura in etika (DKE)</i>								1	1	
<i>Spoznavanje okolja (SPO)</i>	3	3		3						
<i>Fizika (FIZ)</i>									2	2
<i>Kemija (KEM)</i>									2	2
<i>Biologija (BIO)</i>									1,5	2
<i>Naravoslovje (NAR)</i>							2	3		
<i>Naravoslovje in tehnika (NIT)</i>					3	3				
<i>Tehnika in tehnologija (TIT)</i>							2	1	1	
<i>Gospodinjstvo (GOS)</i>						1	1,5			
<i>Šport (ŠPO)</i>	3	3		3	3	3	3	2	2	2
<i>Izbirni predmeti</i>								2/3	2/3	2/3
<i>Neobvezni izbirni predmeti</i>	2				2/1	2/1	2/1	2	2	2
<i>Oddelčna skupnost</i>					0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
<i>Število predmetov</i>	6	7		7	8	9	11	12, 13, 14	14,15, 16	12, 13, 14
<i>Število ur tedensko</i>	20	23		24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5
<i>Število tednov pouka</i>	35	35		35	35	35	35	35	35	32
<i>Kulturni dnevi</i>	4	4		4	3	3	3	3	3	3
<i>Naravoslovni dnevi</i>	3	3		3	3	3	3	3	3	3
<i>Tehniški dnevi</i>	3	3		3	4	4	4	4	4	4
<i>Športni dnevi</i>	5	5		5	5	5	5	5	5	5

## 1.2 Razširjeni program

V okviru razširjenega programa se izvajajo organizirane oblike vzgojno-izobraževalnega dela z učenci, ki vključujejo naslednja vsebinska področja:

- gibanje in zdravje za dobro telesno in duševno počutje,
- kulturna in državlјanska vzgoja ter
- učenje učenja.

Razširjeni program se lahko izvaja pred začetkom in po zaključku obveznega programa. Razširjeni program se glede na organizacijske zmožnosti osnovne šole lahko izvaja tudi med obveznim programom, če so v razširjeni program vključeni vsi učenci posameznega oddelka.

Osnovna šola za učence 1. razreda in prve stopnje posebnega programa vzgoje in izobraževanja, glede na potrebe staršev, izvaja del razširjenega programa zjutraj pred začetkom obveznega programa.

Osnovna šola za učence od 1. do 5. razreda, za učence od 1. do 9. razreda v prilagojenih izobraževalnih programih in za učence od 1. do 6. stopnje posebnega programa vzgoje in izobraževanja izvaja del razširjenega programa po zaključku obveznega programa.

V razširjeni program se učenci vključujejo prostovoljno.

Šola ponudi v okviru razširjenega programa **neobvezne izbirne predmete** učencem 4., 5. in 6. razreda (pouk drugega tujega jezika, umetnosti, računalništva, športa ter tehnike) ter učencem 7., 8. in 9. razreda (pouk drugega tujega jezika kot neobvezni izbirni predmet). V letošnjem šolskem letu se na šoli izvajajo naslednji neobvezni izbirni predmeti: računalništvo, šport in ples v 4., 5. razredu.

Pouk neobveznih izbirnih predmetov poteka pred poukom, po njem ali občasno, po dogovoru z učiteljem, ki predmet poučuje, tudi ob sobotah. Tako poteka pouk pri nekaterih predmetih fleksibilno – glede na dogovor med učiteljem in učenci.



### **1.3 Individualno in skupinsko učenje, dodatna strokovna pomoč (svetovalna služba, specialne pedagoginje, učitelji)**

Namenjena je učencem s specifičnimi in posebnimi učnimi ter drugimi težavami. Taka oblika pomoči poteka na dva načina.

Individualna in skupinska pomoč učencem je organizirana kot delo z učenci, ki imajo učne težave, in z nadarjenimi učenci. Na matični šoli in na podružnicah jo izvajajo pedagoginja, psihologinja in razredni ter predmetni učitelji.

Dodatno strokovno pomoč (DSP) učencem, ki jo določi strokovna komisija za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami, izvajajo v predpisanem obsegu (po odločbah) na matični šoli učitelji razrednega in predmetnega pouka, pedagoginja in psihologinja ter specialne pedagoginje, na PŠ Čemšenik in Podkum pa specialni pedagoginji.

V okviru ur individualnega in skupinskega učenja potekajo tudi dejavnosti, namenjene učencem, ki so bili identificirani kot nadarjeni ali pa jih ponujene teme in vsebine zanimajo. Izvajanje dejavnosti poteka s povezovanjem različnih predmetnih področji ter z različnimi metodami in oblikami.

### **1.4 Podpora in pomoč pri učenju**

Pomoč pri učenju je namenjena učencem, ki imajo vrzeli v znanju ali težje usvajajo novo učno snov. Oblike izvajanja so različne: od klasične – v oddelku z individualno razlago in utrjevanjem – do posvetovalne oblike, pri kateri se učenec in učitelj pogovorita o rezultatih učenčevega dela in o morebitnem nerazumevanju določene učne snovi.

Podpora pri učenju pa so dejavnosti, namenjene utrjevanju in razširjanju vsebin posameznega področja ali predmeta. Organizirajo se za učence, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja. Učenci se s pomočjo učitelja pripravljajo na tekmovanja, raziskujejo, izvajajo terenske vaje, eksperimentirajo, nadgrajujejo in širijo znanje in veščine.

Učenci se v dejavnosti vključujejo prostovoljno na osnovi dogovora z učiteljem. Učitelj tudi sam povabi učenca k eni izmed oblik tovrstnega pouka.

## DEJAVNOSTI ZA POMOČ IN PODPORO UČENJU NA MATIČNI ŠOLI 2024/2025

Krpamo luknjice in Znam za več

	<b>Ponedeljek</b>	<b>Torek</b>	<b>Sreda</b>	<b>Četrtek</b>	<b>Petek</b>
0. ura 7.30–8.15	9. r. Krpamo luknjice TJA 7. r. Krpamo luknjice MAT 8. r. Krpamo luknjice TJA 7. r. Znam za več SLJ (B-urnik) 8. r. Krpamo luknjice SLJ 1. a Znam za več/Krpamo luknjice 8. r. Krpamo luknjice MAT 1. a Znam za več/Krpamo luknjice	9. r. Znam za več TJA 6. r. Krpamo luknjice MAT (D. Murn) 7. r. Krpamo luknjice SLJ	7. r. Krpamo luknjice TJA 7. r. Znam za več TJA 4. a, b Krpamo luknjice 6. r. Znam za več TJA (urnik B) 5. a, b ,c. Znam za več/Krpamo luknjice 9. r. Znam za več SLJ (A-urnik) 8. r. Znam za več SLJ (A-urnik; M. Naprudnik Praunseis)	3. a, b, c Znam za več/Krpamo luknjice 8. r. Znam za več MAT 9. r. Krpamo luknjice MAT 2. b Znam za več/Krpamo luknjice 2. a Znam za več/Krpamo luknjice 1. b Znam za več/Krpamo luknjice	8. r. Znam za več TJA 6. r. Krpamo luknjice TJA
1.–5. ura					
6. ura 12.45–13.30					6. r. Krpamo luknjice SLJ (A. Šircelj)
7. ura 13.50–14.35			8. r. Znam za več SLJ (A. Šircelj)		

Znam za več KEM 8 in 9 - po dogovoru (Ajda Medvešek)

Znam za več BIO - po dogovoru (Barbara Pavlič)

Krpamo luknjice SLJ 9. r. - po dogovoru

Krpamo luknjice TJA 8. r. - po dogovoru (Ana Markotič)

Znam za več SLJ 6. r. (priprave na Cankarjevo priznanje): po dogovoru (Anja Šircelj)

Znam za več MAT 6. r: po dogovoru (Blaž Kos)

Znam za več MAT 7. r: po dogovoru (Blaž Kos)

Znam za več MAT 9. r: po dogovoru (Apolonija Kovač)

## DEJAVNOSTI ZA POMOČ IN PODPORO UČENJU NA PODRUŽNIČNIH ŠOLAH

	<b>Ponedeljek</b>	<b>Torek</b>	<b>Sreda</b>	<b>Četrtek</b>	<b>Petek</b>
5. ura 11.35– 12.20			1. in 2. r. PŠP Znam za več/Krpamo luknjice		
6. ura 12.40– 13.25		1. in 2. r. PŠČ Znam za več/Krpamo luknjice	3. in 4. r. PŠP Znam za več/Krpamo luknjice	3. in 4. r. PŠČ Znam za več/Krpamo luknjice	

## URNIK RAP DEJAVNOSTI NA MATIČNI ŠOLI

11.55–13.35	13.35–14.25	14.25–16.05
Rap dejavnost in kosilo	RaP dejavnost in kosilo	RaP

Zadnja ura RaP dejavnosti je namenjena usmerjenemu prostemu času. Ta čas imajo učenci na voljo za igro po lastni izbiri ali za tista opravila, ki jih še niso opravili, a so zanje pomembna (npr. domača naloga). Učitelj tudi pregleda opravljeno delo, učenci pa mu pomagajo pri ureditvi učilnice oziroma prostora.

## 2. VARSTVO UČENCEV

Na avtobusni postaji učence 1. razreda zjutraj počaka in jih po pouku pospremi na avtobusno postajo delavec, ki je zaposlen prek programa javnih del, ali učiteljice. Za učence od 2. do 3. razreda, ki se zjutraj pripeljejo z avtobusom iz Podkuma, Ravenske vasi in Trbovelj, ter za učence od 2. do 3. razreda, ki pridejo v šolo pred začetkom pouka, je od 7.30 do začetka pouka organizirano varstvo vozačev v učilnicah. Za učence od 6. do 9. razreda je varstvo vozačev organizirano v Van Goghovi sobi. Po vnaprejšnjem dogovoru z vodstvom šole je možno občasno varstvo učencev med 16.05 in 16.30.

Zaradi specifik urnika imajo nekateri učenci predmetne stopnje po pouku prosto uro. Za čakalno uro je za njih organizirano varstvo, med čakalnimi urami je učencem omogočena dejavnost RaP.

## 2.1 RaP (jutranje varstvo)

Za učence 1. razreda je na matični šoli od 6.00 dalje organizirano jutranje varstvo kot RaP. Po vnaprejšnjem dogovoru z vodstvom šole je možno občasno varstvo učencev od 5.30. Na PŠ Čemšenik je jutranje varstvo učencev organizirano kot varstvo vozačev vsak dan od 6.45 do začetka pouka. Na PŠ Podkum je jutranje varstvo vozačev organizirano kot RaP vsak dan od 6.15 do začetka pouka.

## 2.2 RaP ( dejavnosti)

Šola učence spodbuja k razvoju različnih interesov in zanimanj, zato organiziramo RaP dejavnosti. Z njimi želimo učencem ponuditi čim širše možnosti, da si najdejo področje, na katerem bodo lahko razvili sposobnosti in koristno preživeli prosti čas. Posamezne dejavnosti vodijo učitelji naše šole.

### RAP DEJAVNOSTI 2024/25

Ime dejavnosti	Izvajalec	Termin	Razred
Mulci smo naj	Nina Jelen	torek, 7.30	5.
E-mulci	Nina Jelen	četrtek, 12.50	5.
Debatni klub	Petra Ivanjko	petek, 6. šolska ura	6.–9.
Mini debatni klub	Petra Ivanjko	od oktobra dalje	3. –5.
Bodi FIN (bodi finančno izobražen nadobudnež)	Petra Ivanjko	četrtek, predhodna ura (urnik B)	6. –9.
Igre z žogo	Cilenšek Lina	torek, 11.55 sreda, 12.45 sreda, 13.50	1. –5.
Rokomet	Cilenšek Lina	četrtek, 12.45	1. –5.
Odbojka	Cilenšek Lina	torek, 13.50	4. in 5.
Naravoslovne delavnice	Barbara Pavlič	14 ur v drugem ocenjevalnem obdobju - sreda od 13.00 do 14.30 (februar, marec)	
Mali raziskovalci narave	Vanja Guček	torek, 7.30–8.15	2., 3.

Otroške kuharije	Mojca B. Sotenšek	vsako prvo sredo v mesecu od 13.30 do 14.30 (vendar od novembra dalje)	3., 4
Na mavrico po pravljico	Joža Brinovec	ponedeljek, 7.30–8.15	1., 2.
Ples (zumba)	Janja Božič	torek, 1. ura: 12.25–13.30 2. ura: 13.35–14.20	1., 2., 3.
Ples (zumba)	Janja Božič	petek, 7.30–8.15	4., 5.
Kolesarski krožek	Anita Drnovšek	petek 7.30–8.15 (20 ur)	5. b
Cici vesela šola	Neja Korbar	1. r. – vsaka druga sredo, 12.45–13.30 (od 10. 9. dalje)  2. r - vsaka druga sredo, 7.30–8.15 (od 18. 9. dalje)	1., 2.
Ustvarjalno pisanje	Darja Murn	po dogovoru, glede na učence, samo 10 ur	6., 7. razred
OPZ1	Urška M. Luzar	sreda, 6. ura (12.45–13.30)	1. r
OPZ234	Urška M. Luzar	torek, 6. ura (12.45–13.30)	2., 3., 4. r
MPZ	Urška M. Luzar	pon, tor, sre 7. ura (13.50–14.35) (ena ura po izboru učencev glede na njihov urnik)  čet 7. ura (13.50–14.35) (skupna vaja za vse pevce)	5.–9. r
UKULELE	Urška M. Luzar	ponedeljek, 6. ura (12.45–13.30)	4.–9. r
SKVARČEPIS	Anja Šircelj	četrtek, 0. ura (7.30–8.15)	6.–9. r.
LUTKE	Katja Peterlin	četrtek, 0. ura (7.30–8.15)  petek, 0. ura (7.30–8.15)	1. r.  2. in 3. r.

ŠAH	Irena Hudi	petek, 0.ura (7.30–8.15)	2.–8.
OPZ ČEŠMIN (PŠ ČEMŠENIK)	Irena Hudi	ponedeljek, 5. ura (11.35– 12.25)	1., 2. r.
OPZ ŠENTJURČKI (PŠ PODKUM)	Irena Hudi	torek, 5. ura (11.35–12.20)	3., 4. r.
BRALNA ZNAČKA	Irena Hudi	petek, 5. ura (11.35–12.20)	3., 4. r.
GIBAJMO SKUPAJ	Andreja Borišek	petek, 5. ura (11.35–12.20)	1., 2., r.
GIBAJMO SKUPAJ	Andreja Borišek	torek, 6. ura (12.40–13.25)	1.–4. r., PŠČ
GIBAJMO SKUPAJ	Andreja Borišek	ponedeljek, 6. ura (12.40– 13.25)	1.–4.r. PŠČ
NEMŠČINA	Andrej Hromin	popoldnevi po dogovoru	7., 8. r.
Tehnična ustvarjalnica	Ana Markotić	sreda, 6. ura	3., 4., 5.
Ustvarjalne minutke	Simona Grobin	ponedeljek, 6. ura	1., 2., 3.
Bralne in ustvarjalne minutke po angleško	Simona Grobin	petek, 6. ura	2., 3.
Rdeči križ in prva pomoč	Janja Vozelj Vanja Guček	vsak drugi četrtek, 13.30– 15.00	4.–9.
Kaligrafija	Barbara Lekše	ponedeljek, 7. ura	7., 8., 9.
Čebelarški krožek	Andreja Frece Knap	torek, 12.20–13.10	3. in 4.r PŠP
Učenje, igra in sprostitev	Nina Špitalar	ponedeljek, 6. ura (v prvem ocenjevalnem obdobju)	3., 4., in 5.r

Gledališče: Dramska igra in izdelava lutk, kostumov in scene	Nina Špitalar	ponedeljek, 6. ura (v drugem ocenjevalnem obdobju)	4., 5., in 6. razred
Šolska skupnost	Maja Ule Peter Šmid	petek, 0. ura	2.–9. r.

### 2.3 Nadstandardni program:

- tečajne oblike in bivanja v CŠOD: plavalni tečaj 2. razred in neplavalci 6. razreda, šola v naravi s plavanjem 5. r., tečaj kolesarstva s kolesarskim izpitom 5. r., naravoslovni teden v CŠOD (3. r.) tečaj smučanja (6. r.);
- sobotna šola – učne delavnice z družboslovnega in naravoslovnega področja s pestrim naborom vsebin in raznolikimi učnimi oblikami ter metodami za nadarjene učence in učence, ki izrazijo zanimanje;
- ogledi muzejev, galerij in drugih znanstvenih in kulturnih ustanov (v okviru programa dela z nadarjenimi učenci in IP);
- ekskurzija (junij 2025) za učence zadnje triade s pripravami na ogled v šoli;
- ekskurzija v Avstrijo v Gradec, namenjena učencem, ki obiskujejo nemščino v okviru RaP, predviden čas izvedbe dejavnosti: oktober 2024;
- ekskurzija v Avstrijo na Koroško, namenjena učencem, ki obiskujejo pouk nemščine na šoli, predviden čas izvedbe dejavnosti: april, maj ali junij 2025;
- ogled angleškega muzikala Rent v Mariboru, namenjen učencem zadnje triade, predviden datum: 13. 12. 2024;
- obisk Sobe pobega (Ljubljana) z izbirnim predmetom MD9 meseca novembra ali decembra;
- ogled gledaliških predstav;
- noč čarovnic in Halloween: 24. 10 2024;
- angleški tradicionalni zajtrk: marec;
- novinarski dan: 28. 10. 2024 (počitniški ponedeljek, promocija šolskega spletnega časopisa Skvarčepis in intervju z gostom);
- 2. Skvarčev literarni večer: 24. 4. 2025 (priprave nanj že v marcu 2025 v sklopu vsebin dela z nadarjenimi);
- 2. spomladanski koncert s podelitvijo priznanj Jaz umetnik: 21. 5. 2025 (nastop šolskih glasbenih skupin in posameznikov ter podelitev priznanj likovnega natečaja);
- pevski vikend za MPZ na PŠ Čemšenik: 31. 1. 2025–1. 2. 2025 (dva dneva s ciljem intenzivnih in skupnih pevskih vaj ter poglobljanje povezanosti članov zbor);
- obisk čebelarkega sejma v Celju v okviru čebelarkega krožka.

### 3. DIFERENCIACIJA

Diferenciacija v šoli je namenjena oblikam poučevanja, ki učencem omogočajo, da uresničujejo različne sposobnosti in interese.

V 5., 6. in 7. razredu je fleksibilna diferenciacija organizirana pri slovenščini in matematiki, pri angleškem jeziku pa v 6. in 7. razredu v obsegu četrte letnega števila ur.

V 8. in 9. razredu poteka pouk pri slovenščini, matematiki in angleškem jeziku pri vseh urah v homogenih skupinah.

### 4. IZBIRNI PREDMETI

Izbirni predmeti so način prilagajanja OŠ individualnim razlikam in interesom učencev.

V 7., 8. in 9. razredu izberejo učenci dve uri izbirnih predmetov, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo starši. Predmeti so razporejeni v dva sklopa: v družboslovno-humanistični sklop in naravoslovno-tehnični sklop. Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je na predlog staršev lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih.

<b>predmet</b>			<b>predmet</b>		
filmska vzgoja	FVZ	7., 8., 9. r.	organizmi v naravnem in umetnem okolju	ONA	8. r.
Projekti iz fizike in ekologije	PFE	7., 8., 9. r.	multimedija	MME	7., 9. r.
načini prehranjevanja	NPH	7., 9. r.	sodobna priprava hrane	SPH	7., 8., 9. r.
glasbeni projekt	GLP	7., 8., 9. r.	urejanje besedil	UBE	7., 8., 9. r.
izbrani šport – odbojka	IŠPO	7., 8., 9. r.	robotika v tehniki	RVT	7., 8., 9. r.



likovno snovanje 1	LS1	7. r.	poskusi v kemiji	POK	8. r.
likovno snovanje 2	LS2	8. r.	šport za sprostitev	ŠSP	7., 8., 9. r.
likovno snovanje 3	LS3	9. r.	šport za zdravje	ŠZZ	7., 8., 9. r.
nemščina 1	NI 1	7. r., 8. r.	izbrani šport - nogomet	IŠN	7., 8., 9. r.
nemščina 2	NI 2	8. r., 9. r.	matematična delavnica 9	MD9	9. r.
nemščina 3	NI 3	9. r.	obdelava gradiv - les	OGL	7., 8., 9. r.

Pouk obveznih izbirnih predmetov poteka pred poukom, po njem ali občasno, po dogovoru z učiteljem, ki predmet poučuje, tudi ob sobotah. Tako poteka pouk pri nekaterih predmetih fleksibilno – glede na dogovor med učiteljem in učenci.

## 5. STROKOVNI DELAVCI, KI DOPOLNJUJEJO OBVEZNOST na OŠ Ivana Skvarče

Erika Kos	učiteljica za dodatno strokovno pomoč
Tatjana Alauf	učiteljica za dodatno strokovno pomoč
Hana Klančičar	učiteljica za dodatno strokovno pomoč
Valentina Forjan Kajtna	učiteljica za dodatno strokovno pomoč
Hana Potočnik	učiteljica za dodatno strokovno pomoč

## 6. GOVORILNE URE ZA STARŠE IN UČENCE

Tudi v letošnjem šolskem letu bodo imeli učitelji na razredni in predmetni stopnji govorilne ure za učence. Vsem učenkam in učencem, ki so v stiski ali pa bi morda radi le izmenjali mnenja oziroma svoja pozitivna ali negativna občutja nekomu zaupali, so strokovni delavci na voljo za pogovor in pomoč.

**GOVORILNE URE V POPOLDANSKEM ČASU ZA STARŠE UČENCEV OD 1. DO 9. RAZREDA NA MATIČNI ŠOLI**

<b>ob ponedeljkih od 16.00 do 18.00</b>			
14. oktober 2024	18. november 2024	9. december 2024	
13. januar 2025	17. marec 2025	14. april 2025	12. maj 2025

**GOVORILNE URE V POPOLDANSKEM ČASU ZA STARŠE UČENCEV PŠ ČEMŠENIK IN PŠ PODKUM**

<b>ob četrtek od 16.00 do 18.00</b>			
17. oktober 2024	21. november 2024	12. december 2024	
16. januar 2025	20. marec 2025	17. april 2025	12. maj 2025

**Govorilne ure za starše (GU) in učence (GUu) na matični šoli in podružničnih šolah v šolskem letu 2024/2025**

<b>URA</b>	<b>Ponedeljek</b>	<b>Torek</b>	<b>Sreda</b>	<b>Četrtek</b>	<b>Petek</b>
<b>0. 7.30– 8.15</b>	GUu Sonja Grošelj GUu Neja Korbar GU Nina Jelen	GUu Simona Grobin GUu Anita Drnovšek GUu Janja Božič GUu Anja Šircelj	GUu Jerneja Strmljan GUu Urška Majdič GUu Joža Brinovec GUu Katja Peterlin GUu Nina Jelen GUu Vanja Guček	GUu Nastja Brezovšek GUu Janja Vozelj GUu Metka Vetršek GUu Urška Omahna	GUu Nina Špitalar GUu Leon Grobljar
<b>1. 8.20– 9.05</b>		GU Urška M. Luzar GU Petra Ivanjko	GU Neja Korbar GU Joža Brinovec	GU Maja Ule	GU Mojca Bernot Sotenšek GU Cilenšek Lina

<b>2.</b> <b>9.10–</b> <b>9.55</b>	GU Simona Grobin	GU Mateja RR GU Nastja Brezovšek GU Peter Šmid	GU Vanja Celestina GU za starše – 8.50–9.35 – Andreja Borišek	GU Janja Vozelj GU Vanja Guček	GU Barbara Lekše GU Katja Peterlin
<b>3.</b> <b>10.15–</b> <b>11.00</b>		GU Jerneja Strmljan GU Anita Drnovšek GU Metka Vetršek Apolonija Kovač (GU)	GU D. Murn GU Ajda Medvešek	GU Tina Z. Bergant GU Nina Špitalar	GU Urška Majdič GU Andreja Frece Knap (9.55–10.40)
<b>4.</b> <b>11.05–</b> <b>11.50</b>	GU Sonja Grošelj GU Anja Šircelj GUu – Andreja Borišek (11.35– 12.20) GU Sanja Trupi GU Blaž Kos	GU M. Zupančič GU Ana Markotič GU Urška Omahna	GU Leon Grobljar  GU Damjana Grošičar(10.45– 11.30)	GU Mateja N. Praunseis GU Andrej Hromin	GU Anja Čop Lipar (10.45–11.30)
<b>5.</b> <b>11.55–</b> <b>12.40</b>	GUu Maja Ule (oz po dogovoru)	GU Janja Božič GU Aleš Celestina			
<b>6.</b> <b>12.45–</b> <b>13.30</b>	GU Irena Hudi		GUu Irena Hudi		
<b>7.</b> <b>13.50–</b> <b>14.35</b>	GUu M. Zupančič			GUu Barbara Lekše	

GUu za 6. razred po dogovoru – Darja Murn  
GUu po dogovoru – Mojca Bernot Sotenšek  
GUu po dogovoru – Vanja Celestina  
GUu po dogovoru – Blaž Kos  
GUu po dogovoru – Cilenšek Lina  
GUu po dogovoru – Mateja N. Praunseis  
GUu po dogovoru – Tina Z. Bergant  
GUu po dogovoru – Ajda Medvešek  
GUu po dogovoru – Anja Šircelj  
GUu po dogovoru – Apolonija Kovač  
GUu po dogovoru – Urška M. Luzar  
GUu za PŠP po dogovoru – Andreja Frece Knap  
GUu za PŠP po dogovoru – Damjana Grošičar  
GUu, po dogovoru – Petra Ivanjko  
GUu po dogovoru – Andrej Hromin  
GUu, za PŠP po dogovoru – Maja Brodar

GUu za PŠČ po dogovoru (četrtak ura 0.) – Anja  
Čop Lipar  
GUu po dogovoru – Aleš Celestina  
GUu po dogovoru – Sanja Trupi

## **7. ZGODNJE UČENJE TUJIH JEZIKOV**

V šolskem letu 2024/2025 v 4., 5. in 6. razredu učencem ponujamo učenje nemščine kot drugega tujega jezika v okviru predmeta neobvezni izbirni predmet nemščina v obsegu dveh ur tedensko. V 7. razredu izvajamo nemščino kot neobvezni izbirni predmet.

Cilji:

- seznanjanje z jezikovno in kulturno raznolikim svetom in razvijanje pozitivnega odnosa do različnosti v okolju,
- razvijanje spretnosti,
- razumevanje enostavnejših govornih sporočil in drugih besedil v tujem jeziku,
- tvorjenje enostavnih govornih sporočil,
- branje in razumevanje krajših, enostavnih pisnih sporočil,
- tvorba zapisov posameznih besed in kratkih sporočil v tujem jeziku.

## **8. DNEVI DEJAVNOSTI**

Dnevi dejavnosti so namenjeni celovitejši obravnavi in sprejemanju posameznih znanj in veščin ter omogočajo samostojnejše ustvarjalno delo učencev. Dejavnosti se povezujejo ali izvajajo samostojno. Učenci povezujejo teorijo s prakso, razvijajo pravilen odnos do dela, se navajajo na gospodarno izrabo časa, spreminjajo in izboljšujejo življenjske pogoje v šoli in okolju. Programi so prilagojeni razvojni stopnji in znanju učencev. Pripravijo jih strokovni aktivisti. V celotnem šolskem letu bo skladno s predmetnikom 15 dnevov dejavnosti.

Na razredni stopnji lahko aktivisti sami načrtujejo krajše ali daljše poučne izlete, kar je razvidno tudi v preglednici dnevov dejavnosti. Na predmetni stopnji načrtujemo kar nekaj enodnevnih ali večdnevov dejavnosti, ki jih pripravljajo posamezni strokovni aktivisti v sodelovanju z drugimi učitelji in tako dosežejo določeno stopnjo interdisciplinarnosti med predmeti.

O organizaciji posameznega dneva dejavnosti bodo učenci pravočasno obveščeni. Pomagali bodo pri pripravi in imeli aktivno vlogo pri izvedbi. Dnevi dejavnosti so praviloma brezplačni, razen pri programih, ki so vezani na prevoz in vstopnine.

## **9. TEČAJNE OBLIKE POUKA, ČŠOD**

Šola v naravi je oblika dela, ki omogoča drugačno uresničevanje ciljev in izvedbo tematskih sklopov učnih načrtov, zato 5 dni dejavnosti v 3., 5., 6. razredu izvajamo v centrih šolskih in obšolskih dejavnosti – ČŠOD.

## Cilji:

- z neposrednim smiselnim izobraževanjem v naravi ter doživljanjem narave in različnih dejavnosti izobraziti in vzgojiti mladega človeka za dejavno življenje v naravi in z naravo,
- prispevek k socializaciji otroka,
- izboljšati in utrditi znanje smučanja,
- prispevati k oblikovanju trajnih športno-kulturnih navad,
- pridobivati nova spoznanja in znanja,
- s športnimi in kulturno-družabnimi aktivnostmi učence navajati na zdravo, varno in koristno preživljanje prostega časa.

## CŠOD

<b>Program</b>	<b>Dom oziroma kraj</b>	<b>Čas</b>	<b>Razred</b>
Naravoslovna šola v naravi	CŠOD OE Škorpiljon	od 9. 6. do 13. 6. 2025	3.
Plavalna šola v naravi	CŠOD OE Murska Sobota	od 20. 1. do 24. 1. 2025	5.
Šola v naravi s tečajem alpskega smučanja	Trije kralji na Pohorju	od 3. 3. do 7. 3. 2025	6.
Mesto Ljubljana – slovenska prestolnica	Ljubljana	5. 9. 2024	1.-4. razred PŠ Čemšenik in PŠ Podkum
Mesto Ljubljana – slovenska prestolnica	Ljubljana	31. 3. 2025	5.
Arboretum Volčji Potok	Arboretum	3. 10. 2024 ali 8 .10. 2024	6.
Kras in Primorje	Dimnice	30. 5. 2025	4.

## TEČAJNE OBLIKE

Program	Razred	Čas
Tečaj plavanja v Hrastniku	učenci 2. razredov (v dveh skupinah)	14. 10.–18. 10. 2024 (2. a in PŠ Čemšenik)  21. 10.– 25. 10. 2024 (2. b in 2. c)
Tečaj kolesarstva in kolesarski izpit	učenci 5. razredov	maj/junij 2025
Plesni tečaj	učenci 9. razredov	maj/junij 2025

## 10. TEKMOVANJA

Učitelji in mentorji bodo pri rednem in RaP-u (dodatnem pouku) ter RaP-u (interesnih dejavnosti) pripravljali učence na tekmovanja iz naslednjih predmetov oziroma področij:

Tekmovanje	Učitelj	Datum
<b>Slovenščina – Cankarjevo priznanje</b>	Anja Šircelj Jerneja Strmljan	2. 4. 2025 (interesno tekmovanje za učence od 1. do 7. razreda); 21. 11. 2024 (seleksijsko tekmovanje za učence 8. in 9. razreda na šolski stopnji, 21. 1. 2025 seleksijsko tekmovanje na območni stopnji, 11. 3. 2025 seleksijsko tekmovanje na državni stopnji)
<b>Slovenščina – Vodnikovo priznanje</b>	Anja Šircelj in Mateja Naprudnik Prauseis	3. 12. 2024 (seleksijsko šolsko tekmovanje za učence 8. razreda), 11. 2. 2025 (državno tekmovanje=
<b>Matematika- Vegovo priznanje</b>	Blaž Kos (predmetna stopnja)  Urška Majdič (razredna stopnja)	20. 3. 2025 (ŠT) 10. 4. 2025 (RT) 8. 5. 2024 (DT)
<b>Angleščina</b>	Tina Zupančič Bergant (8. razred) Mateja Remih Repovž	19. 11. 2024 ob 13.00 (ŠT, 8. in 9. razred) 3. 3. 2025 ob 14.00 (DT, 8. in 9.

	(9. razred) Petra Ivanjko (6. razred) in Mateja Remih Repovž (7. razred)	razred) 27. 11. 2024 (ŠT za 6. in 7. razred) 25. 3. 2025 (DT za 6. in 7. razred)
<b>Kemija – Preglovo priznanje</b>	Ajda Medvešek	13. 1. 2025 (ŠT) 22. 3. 2025 (RT) 10. 5. 2025 (DT)
<b>Fizika – Stefanovo priznanje</b>	Aleš Celestina	12. 2. 2025 (ŠT) 3. 4. 2025 (PT) 17. 5. 2025 (DT)
<b>Astronomija</b>	Aleš Celestina	4. 12. 2024 (ŠT) 11. 1. 2025 (DT)
<b>Računalništvo – Bobrček (2. do 5. r.) in Mladi bober (6. do 9. r.)</b>	Nina Jelen	11. 11.–15. 11. 2024 in 18. 11.–22. 11. 2024
<b>Bralna značka</b>	Tinkara Kerin, učitelji slovenščine, razredne učiteljice	september–april
<b>Tekmovanje v znanju o sladkorni bolni</b>	Dunja Pušnik	
<b>Biologija – Proteusovo priznanje</b>	Barbara Pavlič	
<b>Rdeči križ</b>	Vilma Vrtačnik	
<b>Športne panoge - kegljanje</b>	Katja Borštnar, Lina Cilenšek	september–april
<b>Športne panoge – atletika, roket, streljanje z zračno puško</b>	Mili Zupančič, Leon Grobljar	PT, DT
<b>Glasba – 14. slovenska glasbena olimpijada</b>	Urška M. Luzar	29. januar 2025 (ŠT) 8. marec 2025 (DT)
<b>Nemščina</b>	Andrej Hromin	14. 11. 2024 (ŠT) 13. 3. 2025 (DT)
<b>Tekmovanje iz geografije</b>	Nastja Brezovšek	12. 11. 2024 (ŠT) 5. 4. 2025 (DT)
<b>Računalništvo – Pišek</b>	Blaž Kos	Razpis še ni bil objavljen.
<b>EKOKVIZ</b>	Vanja Celestina	23. 1. 2025 (ŠT) 17. 4. 2025 (DT)
<b>Cici vesela šola</b>	Neja Korbar	16. 5. 2025

<b>Debatni klub (6.–9. razred)</b>	Petra Ivanjko	Debatni turnirji: 12. 10. 2024 (OŠ Franceta Prešerna Maribor) 9. 11. 2024 (OŠ Trzin) 1. 12. 2024 (OŠ Venclja Perka) 25. 1. 2025 (OŠ Ivana Skvarče Zagorje) 15. 3. 2025 (OŠ Vič)
<b>Bodi FIN (bodi finančno izobražen nadobudnež)</b>	Petra Ivanjko	5. 4. 2025 DRŽAVNI TURNIR (I. OŠ Celje) MAJ – MEDNARODNI TURNIR (Češka) ŠT: marec 2025
<b>Tekmovanje mladih čebelarjev</b>	Andreja Frece Knap	DT 10. 5. 2025 (Cerklje na Gorenjskem)
<b>Tekmovanje elastomobilov</b>	Aleš Celestina	22. 3. 2025
<b>Logika</b>	Petra Rome	ŠT 26. 9. 2024

Legenda:

ŠT – šolsko tekmovanje

OT – območno tekmovanje

PT – področno tekmovanje

DT – državno tekmovanje

Organizacija, izvedba in udeležba na tekmovanjih je odvisna od navodil in priporočil MIZŠ in NIJZ.

Učenci bodo z likovnimi izdelki v celotnem šolskem letu sodelovali na likovnih natečajih in razstavah, z literarnimi prispevki pa bodo sodelovali na literarnih natečajih.

Tudi v šolskem letu 2024/2025 nadaljujemo z likovnim natečajem Jaz, umetnik.

Otroški pevski zbor matične šole, PŠ Čemšenik, PŠ Podkum ter mladinski pevski zbor matične šole se bodo udeležili območne revije otroških in mladinskih pevskih zborov v Zagorju ob Savi.



## V. VSEBINE IN OBLIKE DELA STROKOVNIH DELAVCEV

### 1. RAČUNALNIŠKO-INFORMACIJSKE DEJAVNOSTI

S pomočjo spletne aplikacije eAsistent omogočamo lažjo administracijo za pedagoško osebje in boljši pregled nad otrokovim šolskim delom s strani staršev. V želji po večjem sodelovanju staršev s šolo v tem šolskem letu v okviru aplikacije eAsistent staršem nudimo samo osnovni paket.

Glede na izkazane potrebe razvijamo digitalne kompetence tako pri učiteljih kot pri pedagoških delavcih. Računalniške vsebine vključujemo v redni pouk, dneve dejavnosti in projektne dneve.

Vključeni smo v projekt Digitrajni učitelj, ki dviguje kompetentnost strokovnih delavcev v izobraževanju na področjih digitalne, trajnostne in finančne pismenosti ter vzpostavlja aktivne samoučeče se skupnosti.

V okviru naših zmožnosti redno nadgrajujemo šolsko IKT opremo.

### GIRLS DO CODE

Tudi v letošnjem letu se pridružujemo projektu Girls do code. Organizatorja in izvajalca projekta sta Digital School in Genesis Simbioza – socialno podjetje. Projekt je namenjen dekletom, starim 9 do 14 let, izvajalo pa se bo učenje osnov programiranja in logičnega mišljenja.

Glavni cilji projekta so:

- povečati zanimanje deklet za tehnologijo in druge STEM poklice,
- dvigniti nivo digitalne pismenosti med njimi,
- zmanjšati razlike med spoloma na delovnih mestih v IKT sektorju,
- ovreči predsodke o ženskah na STEM področju.

## 2. PROJEKTI

### KULTURNA ŠOLA



OŠ Ivana Skvarče nosi naziv kulturna šola že od leta 2009. Na šoli se vrsto let načrtno in sistematično odvija veliko dejavnosti. Učenci se udeležujejo različnih tekmovanj in natečajev na občinskem, regionalnem in državnem nivoju ter sodelujejo pri interesnih dejavnostih.

Na šoli delujejo:

- 4 pevski zbori (2 na matični šoli, 2 na PŠ), kjer otroci spoznavajo zakladnico zborovske glasbe;
- RaP likovni krožek, kjer se ljubitelji likovne umetnosti preizkušajo v različnih tehnikah in sodelujejo na raznovrstnih javnih natečajih;
- RaP ustvarjalno pisanje, kjer se ljubitelji besedne umetnosti preizkušajo v različnih literarnih zvrsteh in sodelujejo na literarnih natečajih;
- Ves svet je oder (dramski krožek);
- Ukulele, kjer omogočamo otrokom, da najdejo poti za izražanje skozi glasbo;
- Ples (zumba), kjer se učenci lahko izražajo skozi različne vrste plesa;
- Lutke, kjer se učenci seznanijo z lutkovnim gledališčem, različnimi vrstami lutk in se jih nekaj tudi naučijo animirati.

Nekatere skupine se udeležujejo območnih in regijskih tekmovanj in revij ter nastopajo za širše občinstvo.

V šolskem letu 2023/2024 smo prvič priredili Spomladanski koncert s podelitvijo priznanj Jaz umetnik. V šolskem letu 2024/2025 bomo tako izvedli 2. spomladanski koncert s podelitvijo priznanj Jaz, umetnik. Na koncertu se predstavijo vse glasbene skupine matične šole in se podelijo Kopitarjeva priznanja območnega likovnega natečaja Jaz, umetnik.

Na šoli obstaja razvejano in kakovostno kulturno življenje na mnogih področjih kulturnega delovanja: glasba, likovna dejavnost, literatura.

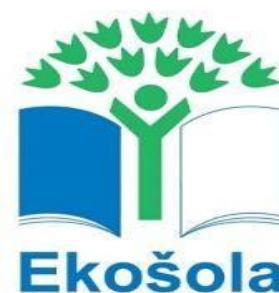
Šola podpira mentorsko delo delavcev ter omogoča in organizira javno predstavitev dela posameznih skupin ter vključevanje skupin v prireditve zunaj šole.

Učenci podružničnih šol Podkum in Čemšenik skozi celo leto s kulturnim programom nastopajo na najrazličnejših prireditvah v kraju in tudi v okviru Občine Zagorje ob Savi (praznik krajevnosti, nastop za starejše krajanke KS, božično-novoletna prireditev, prireditev ob kulturnem prazniku, materinski dan, Koncert S pesmijo v pomlad, Večer na vasi, zaključna prireditev na PŠ Podkum ...).

Vsako leto se otroški pevski zbor in mladinski pevski zbor matične šole ter otroška pevski zbor Šentjurčki in Češmin s svojim pevskim programom predstavijo tudi na Območni reviji OPZ in MPZ v Zagorju ob Savi z naslovom Pojemo pomladi.

### **EKO ŠOLA**

Program EKO šola je mednarodno uveljavljen program celostne okoljske vzgoje in izobraževanja, namenjen spodbujanju in večanju ozaveščenosti o trajnostnem razvoju med otroki, učenci in dijaki. Temelj odgovornega odnosa do okolja ni le posredovanje in pridobivanje znanja, ampak dejavno spreminjanje kulture obnašanja in ravnanja.



EKO šola je metodološko in mednarodno primerljiv program z medpredmetnim povezovanjem znanja za življenje, ki razvija odgovoren odnos do okolja, narave in bivanja nasploh. EKO šola temelji na metodologiji sedmih korakov. Predstavlja postopek dela posamezne ustanove, da pridobi oziroma ohrani zeleno zastavo kot najvišje priznanje oziroma prepoznavni znak, da spada v mednarodni program EKO šola.

Osnovno načelo delovanja programa EKO šola je, da bodo otroci, učenci in dijaki v prihodnosti kmalu vplivali in sprejemali pomembne odločitve na vseh ravneh našega življenja. Z dejavnostmi v programu postajajo ambasadorji za uresničevanje trajnostnega razvoja in vplivajo tudi na obnašanje odraslih ter spreminjajo njihove vzorce ravnanja.

### **ZDRAVA ŠOLA**

Od leta 2011 je Osnovna šola Ivana Skvarče vključena v projekt »Slovenska mreža zdravih šol«. Mreža deluje s podporo Ministrstva za zdravje in Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, za nacionalno usklajevanje je pristojen Nacionalni inštitut za javno zdravje (NIJZ), regijsko pa mreže koordinirajo območne enote NIJZ.



Upravičenost do naziva »Zdrava šola« se vsako leto na novo preverja, zato mora šola izpolniti določene kriterije. V ta namen šolski tim evidentira naloge, projekte in dejavnosti, ki se izvajajo na šoli. Aktivnosti bomo integrirali v vsakdanjo šolsko prakso v okviru dnevov dejavnosti, razrednih ur in delavnic.

V šolskem letu 2024/2025 je vsebinska rdeča nit programa, posvečena preprečevanju medvrstniškega nasilja, in sicer z geslom »Za varno in vključujoče šolsko okolje«, v katerem se učenci počutijo blizu ljudem v šoli, sprejete ter spoštljivo in pravično obravnavane. Kot tako predstavlja pomemben element učinkovite promocije zdravja v šoli in preprečevanja različnih oblik agresivnega vedenja oz. zmanjševanja medvrstniškega nasilja.

## UNESCO ŠOLA



**unesco**

Članica  
Mreža Unesco  
pridruženih šol

ASPnet je vzgoja za mir, cilj pa je, da se vidno vključi UNESCO vrednote in cilje v organizacijo, v učne ure, projekte in pravila sodelujočih šol. Člani ASPnet-a delujejo v duhu kulture miru in nenasilja, strpnosti in sodelovanja, sprejemanja drugačnosti, v poglobljeni skrbi za osebni razvoj vsakega posameznika in za ohranitev naravne in kulturne dediščine ter širše našega skupnega doma – planeta Zemlje.

Delo vrtcev in šol temelji na štirih Delorsovih stebrih izobraževanja za 21. stoletje, ki omogočajo otrokom optimalen razvoj:

- Učiti se, da bi vedeli!
- Učiti se delati!
- Naučiti se živeti skupaj!
- Učiti se biti!

Z učenci se bomo vključili v projekte, kjer bodo učenci raziskovali, eksperimentirali, izvajali projektno delo, se učili na prostem. Sodelovali bomo z okolico (z društvi, s krajem, s posamezniki ...) in izvajali življenjske naloge. Učenci bodo razvijali mehke veščine, kot so komunikacija, timsko delo, prilagodljivost, samoiniciativnost, vodenje ... Razvijali bodo spoštovanje do sebe in drugih, strpnost, empatijo, skrb za sočloveka, dobro samopodobo ter odnos do narave in okolja. Sodelovali bomo pri osmih projektih ter obeležili vsaj osem mednarodnih Unescovih dni.

## **ERASMUS KA1 PROJEKT – Bralna pot**

Erasmus+ program je ena največjih in najuspešnejših pobud Evropske unije, ki spodbuja mednarodno sodelovanje in mobilnost na področju izobraževanja,



**Sofinancira  
Evropska unija**

usposabljanja, mladine in športa. Program omogoča izmenjave, partnerstva in različne projekte, ki krepijo znanje, veščine in kompetence udeležencev ter prispevajo k razvoju kakovostnega izobraževanja in usposabljanja. Cilj Erasmus+ programa je spodbujanje inovacij, izmenjave dobrih praks ter krepitev povezav med izobraževalnimi ustanovami po Evropi in širše.

Projekt Bralna pot, ki se je začel z junijem 2024, nam bo pomagal, da učitelji in učenci naše šole postavimo digitalne kompetence na višji nivo, tja pa dvignemo tudi bralno pismenost, ki je ključna spretnost za uspešnost otrok. Bralno razumevanje bomo izboljševali tudi s pomočjo digitalnih orodij in inovativnih pristopov. Želimo torej ustvariti spodbudno okolje, kjer bodo učenci razvijali spretnosti, potrebne za uspeh v digitalnem svetu, hkrati pa negovali ljubezen do branja.

Cilji našega projekta so usmerjeni v pridobivanje novega znanja, novih učnih metod, s katerimi bomo zvišali digitalno in bralno pismenost.

- Učitelji in učenci bodo nadgrajevali svoja znanja s področja digitalnih kompetenc. Pridobili bodo tudi znanja iz programiranja in robotike.
- S sodobnimi pedagoškimi pristopi in z uporabo digitalnih pripomočkov bomo učitelji izboljšali bralno pismenost otrok.

## **ŠOLA BERE**

Mini projekt za promocijo branja Šola bere je postal ena izmed stalnic, s katerimi želimo našim učencem približati branje, jim vzbuditi ljubezen do knjige in izboljšati njihovo bralno pismenost. Izvajamo ga od leta 2010.

## **RASTEM S KNJIGO**

Tudi v šolskem letu 2024/2025 se s sedmošolci vključujemo v nacionalni projekt spodbujanja branja in bralne kulture Rastem s knjigo, katerega uradni začetek je tokrat 7. oktober 2024.

Projekt Rastem s knjigo letos poteka že devetnajstič. Njegovi začetki segajo v šolsko leto 2006/2007, ko so z njegovim izvajanjem začeli na Ministrstvu za kulturo. Javna agencija za knjigo (JAK) ga je začela voditi ob ustanovitvi leta 2009.

Cilji nacionalnega projekta Rastem s knjigo so:

- spodbujanje dostopnosti kakovostnega in izvirnega slovenskega mladinskega leposlovja;
- promocija vrhunskih domačih ustvarjalcev mladinskega leposlovja;
- spodbujanje motivacije za branje pri šolarjih in njihovega obiskovanja splošnih knjižnic;
- motivacija založnikov k večjemu vključevanju sodobnih slovenskih piscev v založniške programe za mladino ter povečevanje deleža izdanega izvirnega slovenskega mladinskega leposlovja.

Naslov knjige, ki jo bodo sedmošolci dobili v sklopu tega projekta, je Sposojena babica Štefi, avtorice Mateje Gomboc in ilustratorja Jake Vukotiča.

### **RADI PIŠEMO Z ROKO**

V šolskem letu 2017/2018 smo se z različnimi dejavnostmi prvič vključili v Teden pisanja z roko. Čeprav učenci pri pouku v zvezke še vedno pišejo z roko in uporabljajo računalnik le pri pisanju referatov in poročil, je prav, da jih ozaveščamo o pomenu pisanja z roko. Pisanje z roko pomaga pri razvoju motoričnih spretnosti in zagotavlja kompleksnejše delovanje možganov. Poleg tega pa je tudi del kulture komuniciranja, saj s pisanjem voščil, čestitk, sporočil, pozdravov ... z roko pokažemo spoštovanje in naklonjenost do naslovnika. S pisanjem z roko ohranjamo individualnost, saj je pisava vsakega posameznika enkratna in neponovljiva, sporočilo pa je bolj osebno.

Tudi v šolskem letu 2024/2025 bo Teden pisanja z roko v mesecu januarju. Z različnimi dejavnostmi se bomo tudi letos pridružili ozaveščanju o pomembnosti pisanja z roko. Organizator projekta je društvo Radi pišemo z roko.

### **VODNI AGENTI ŠIRŠE REGIJE ZASAVJA OD LITIJE DO RADEČ**

Projekt izvaja Društvo vodna agencija v sodelovanju z Rotary klubom Zagorje Kum. V projekt so vključene šole širše Zasavske regije, ciljna skupina pa so učenci 3. in 4. razredov.

Cilji projekta so:

- povečati osveščenost učencev o pomenu vodnih virov in nujnosti njihovega varovanja;
- dvig zavedanja o stanju pitne vode in njeni ustrezni rabi v vsakdanjem življenju;
- racionalizirati porabe pitne vode v razredih;
- razumevanje poti pitne in odpadne vode ter onesnaževanja vodnih virov.

## **NAŠA MALA KNJIŽNICA**

Z učenci 3. c se bomo vključili v projekt Naša mala knjižnica, ki v Sloveniji poteka že 16 let. Namen projekta je promocija in razvoj bralne kulture. V okviru pouka bomo prebirali vnaprej določene knjige različnih avtorjev in poustvarjali. Poleg tega se bomo pomerili v sestavljanju najdaljšega bralnega vlakca, literarno-umetniških natečajih v povezavi s prebranimi deli, reševali raznolike naloge v priloženih ustvarjalnikih, si izmenjali literarnega junaka z drugo šolo in še marsikaj drugega.

## **NACIONALNA IN MEDNARODNA IZMENJAVA KNJIŽNIH KAZALK**

V oktobru, mesecu šolskih knjižnic, se bomo s šestošolci vključili v projekt mednarodne izmenjave kazalk (International Bookmark Exchange) v organizaciji Mednarodne zveze šolskih knjižnic.

Z učenci 5. razreda bomo sodelovali v nacionalni izmenjavi knjižnih kazalk, ki poteka pod okriljem ZBDS, sekcije za šolske knjižnice. V obeh projektih nam po prijavi dodelijo partnersko šolo, s katero izmenjamo knjižne kazalke. V nacionalni izmenjavi sodelujemo četrtič, v mednarodni tretjič.

## **POTUJOČI KOVČEK**

Potujoči pravljичni kovček je namenjen učencem na podružničnih šolah. Projekt izvaja Knjižnica Mileta Klopčiča Zagorje. Knjižničarka Romana Bizjak ob prvem obisku učencem predstavi »vsebino« potujočega kovčka, v katerem so pravljice, pesniške zbirke in poučne knjige. Učenci Pedenjpedu pripovedujejo o prebranem, o svojih vtisih, mnenjih. V dnevnik, ki je dodan knjigam in Pedenjpedu iz kovčka, narišejo, napišejo, prilepijo fotografijo ... in tako zabeležijo svoje vtise in mnenja o prebranem. Kovček ostane pri učencih posameznega razreda dva tedna. Potujoči kovček bo začel potovati med podružničnimi šolami.

## **VARNE TOČKE**

V šolskem letu 2024/2025 na naši šoli nadaljujemo projekt Varne točke v Občini Zagorje ob Savi.

Občina Zagorje ob Savi je leta 2013 kot deseta občina v Sloveniji pristopila v mrežo Otrokom prijaznih UNICEF-ovih mest, v okviru katere poteka projekt Varne točke. Aktivnosti omenjenega projekta izvaja Mladinski center Zagorje. Osnovni namen projekta je zagotoviti varnejše okolje za otroke in mladostnike. Na šoli v sklopu projekta Varne točke izvajamo izobraževalne delavnice za osnovnošolce. Na delavnicah otroci prepoznajo nasilne oblike komunikacije ter se informirajo o tem, kam se lahko zatečejo v primeru, ko so žrtve bodisi fizičnega ali verbalnega nasilja bodisi kakršnekoli druge oblike nadlegovanja. Na šoli se zavedamo, da z vključitvijo v projekt Varnih točk ne bomo odstranili nevarnosti, ki prežijo na otroke, upamo pa, da se bodo otroci oziroma mladostniki zaradi boljše informiranosti opogumili in o nasilju spregovorili.

## **ZDRAVI ZOBKI**

Že 30 let poteka v Sloveniji akcija Tekmovanje za čiste zobe. V šolskem letu 2024/2025 so v akcijo vključeni učenci od 1. do 5. razreda. Kontrola dobro umitih zob se izvaja s pomočjo tabletk za kontrolo umivanja. Rezultate kontrole umitih zob beležimo na plakatu. Izmed vseh oddelkov zmagata oddelek, v katerem si otroci najbolj redno in pravilno umivajo zobe. Akcija bo potekala do junija 2025. Zmagovalni oddelek bo na koncu šolskega leta prejel priznanje.

## **PROSTOVOLJSTVO V OKVIRU EVROPSKE SOLIDARNOSTNE ENOTE**

Že nekaj let sodelujemo z Mladinskim centrom Zagorje, zadnja leta intenzivneje tudi s pomočjo mednarodnih in nacionalnih prostovoljcev, ki sodelujejo pri pouku in pristočasnih dejavnostih, saj menimo, da prostovoljstvo v okviru Evropske solidarnostne enote pripomore k:

- večji motivaciji učencev za razumevanje pomena učenja tujega jezika kot orodja za spoznavanje ljudi, drugih kultur in za sobivanje z njimi;
- podpori učencem, ki prihajajo iz manj spodbudnih okolij;
- večji ustvarjalnosti učencev;
- osebnostnemu, socialnemu in čustvenemu razvoju učencev;
- povezovanju formalnega in neformalnega učenja;
- krepitvi lokalnega in mednarodnega sodelovanja, mreženja z drugimi organizacijami in promociji šole;
- bolj solidarni in sodelovalni družbi;
- krepitvi medkulturne ozaveščenosti in medkulturnih kompetenc učencev, učiteljev in drugih.

## **BRALNA PISMENOST**

»Bralna pismenost pomeni razumevanje napisanih besedil, njihova uporaba in razmišljanje o njih z namenom doseganja lastnih ciljev, nadaljnjega razumevanja lastnega znanja in potencialov ter sodelovanja v družbi.« (OECD)

Eden od mnogih ciljev pri pouku slovenščine je razvijati pozitiven odnos do branja. Kot primer dobre prakse se je izkazalo branje starejših učencev mlajšim. Oblika uresničevanja prednostne naloge šole je tudi sodelovanje učencev tretjih razredov matične šole z Vrtcem Zagorje, z enoto Smrkci. Učence bi radi za branje motivirali in jim privzgojili ljubezen do branja. V ta namen bomo znova izpeljali projekt Beremo mlajšim v sodelovanju z Vrtcem Zagorje.

## **POPOLDANSKO DRUŽENJE NA PODRUŽNIČNI ŠOLI ČEMŠENIK**

Na PŠČ bomo učiteljice učencem ponudile različne delavnice, ki bodo namenjene raziskovanju in ustvarjanju.



## **ZMANJŠEVANJE KOLIČINE ODPADKOV**

Projekt zmanjševanja količine odpadkov se izvaja na vseh predmetnih področjih ter v življenju in delu vseh deležnikov šole. V učilnicah so koši za ločeno zbiranje odpadkov (papir, embalaža, ostali odpadki in zamaški). Pri vratarju so zbiralniki zamaškov, kartuš in zgoščenk. V jedilnici in kuhinji se ločujejo organski odpadki, papir in embalaža.

V letošnjem šolskem letu bomo organske odpadke tehtali nekajkrat letno. Učenci bodo odpadke in neprevzeta živila malice stehtali v jedilnici. Kuharsko osebje pa bo tehtalo odpadke, ki nastanejo pri kosilu. Dobavitelji morajo prevzeti odpadno embalažo, ki nastane v kuhinji.

## **PROJEKT DIGFIT**

V projektu DigFit sodeluje 10 partnerskih organizacij: vodilni partner ŠC Kranj, razvojna partnerja Univerza v Mariboru – Fakulteta za naravoslovje in matematiko – ter Arnes, Šolski center Velenje in osnovne šole: Bistrica, Šmarje pri Kopru, Dobje, dr. Bogomirja Magajne, Ivana Skvarče, Frana Albrehta.

Projekt DigFit bo učiteljem pomagal izboljšati digitalne kompetence, kar bo omogočilo interaktivno in prilagojeno poučevanje ter večjo vključenost učencev.

Načrtujemo vzpostavitev 48 inovativnih oddelkov v dveh letih – 16 oddelkov v prvem in 32 v drugem letu. Skupaj bo izdelanih 144 učnih scenarijev, pri čemer jih bo vsaj 132 preizkušenih in 60 objavljenih. V proces razvoja učnih scenarijev bomo vključili tudi zunanje partnerje s ciljem povezovanja z lokalnim okoljem in prenosa novih znanj v šolski prostor. Vsak vključen partner se bo tako povezal z zunanjim okoljem in vključil po enega izvajalca. V 1. letu izvajanja pričakujemo vključitev osmih zunanjih izvajalcev, v drugem letu pa še preostalih osmih.

V projekt bo vključenih 32 inovativnih učiteljev, za katere bomo vzpostavili spletno učno skupnost, namenjeno izmenjavi izkušenj in nasvetov, osem vodstvenih delavcev ter vsaj 960 učencev.

Aktivnosti, ki se bodo odvijale znotraj posameznega VIZ-a, bo koordiniral šolski razvojni tim, v katerem bodo poleg ravnatelja in digitalnega koordinatorja vključeni tudi vsaj trije inovativni učitelji.

Ves čas trajanja projekta bodo potekale promocijske in diseminacijske aktivnosti, pri čemer bomo uporabili večkanalni pristop, ki bo zajemal različne komunikacijske kanale in aktivnosti, namenjene ozaveščanju, informiranju in angažiranju ciljnih skupin in širše javnosti.

Med kvalitativnimi cilji so razvoj inovativnih pristopov, boljša uporaba IKT, mreženje med šolami in zunanjimi partnerji, spodbujanje kritičnega mišljenja ter vključevanje staršev in personalizacija pouka.

## **KORAK K SONČKU**

K projektu Korak k sončku smo vključeni od leta 2021/2022.

Cilji projekta Korak k sončku so:

- sprejemati in razumeti vsakršno drugačnost,
- oblikovati strpno družbeno in socialno klimo,
- predstaviti literaturo na temo drugačnosti,
- medsebojno druženje in preprečevanje diskriminacije.

## **PROJEKT POMOČI PRI URAH ŠPORTA**

Že četrto leto učitelji športa v okviru dopolnjevanja obveznosti za tretji steber ponujamo pomoč pri urah športa na razredni stopnji. S svojim aktivnim sodelovanjem na prej dogovorjenih urah skušamo razbremeniti učiteljice RS, s čimer dosežemo večjo gostoto vadbe in večjo varnost pri izvajanju zahtevnejših vsebin, hkrati pa lahko postavimo osnove za vsebine, ki jih poučujemo na predmetni stopnji. Poleg tega se že predhodno seznanimo z dinamiko razredov in posebnostmi posameznih učencev.

## **VITRAŽ**

OŠ Ivana Skvarče je bila sprejeta med 38 slovenskih vzgojno-izobraževalnih zavodov, ki so v šolskem letu 2022/23 sodelovali v razvojnem projektu Podnebni cilji in vsebine v vzgoji in izobraževanju. Projekt se je izvajal pod okriljem Ministrstva za okolje in prostor, Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, Centra RS za poklicno izobraževanje, Centra šolskih in obšolskih dejavnosti, Andragoškega centra Slovenije in Zavoda RS za šolstvo. Zaključek projekta je bil 20. 11. 2023. Namen projekta je bil učenje za trajnostni prehod. Cilji so vsebovali sistematično in celostno vključevanje podnebnih ciljev in vsebin v predšolsko vzgojo, osnovno in srednje izobraževanje, višješolsko strokovno izobraževanje ter izobraževanje odraslih. Nadgradili smo že ustaljene podnebne aktivnosti v smeri celostnega institucionalnega pristopa ter umestili aktivnosti v širši koncept vzgoje in izobraževanja za trajnostni razvoj (VITR). V projekt so bili vključeni vsi zaposleni na šoli. V projekt smo zajeli vse učence in jih opolnomočili za življenje v kontekstu trajnostnega razvoja. Aktivnosti smo izvajali med rednim poukom ter v okviru naslednjih dejavnosti: RaP, IP, NIP, ISP. Z aktivnim sodelovanjem v razvojnem projektu je šola pridobila tudi finančna sredstva.

V šolskem letu 2024/2025 je bila šola povabljen k sodelovanju v projektu VITRAŽ, ki je nadaljevanje prejšnjega projekta. Projektni tim se bo s podrobnostmi seznanil na uvodni konferenci v oktobru.

# OŠ IVANA SKVARČE

## Cilji:

- razvijati pozitiven odnos do okolja;
- navajati učence za skrb za okolje/naravo;
- vključiti čim več različnih profilov ljudi;
- povezovati strokovne delavce na šoli medpredmetno in po vertikali;
- vključevati različne dejavnosti in povezovanje le-teh v kontekstu VITR.

## Dejavnosti:

- pouk na prostem/učilnica na prostem vključevanje ciljev VITR v celotni kurikulum osnovnošolskega izobraževanja;
- šolski eko vrtovi/visoke grede ureditev čutne poti, zbiranje semen (semenska banka), sajenje, opazovanje razvoja rastlin, pobiranje pridelka, njihova priprava in okušanje.



## **ETWINNING PROJEKT: ZVERINČI**

V eTwinning mednarodnem projektu se bomo petošolci povezali z učenci in učitelji iz tujine. Prek pristopa Storyline in zgodbe o Zverinčih bomo obravnavali temo trajnostnega razvoja. Učenci se bodo trudili, da bodo živeli trajnostno, iskali bodo rešitve za lepši svet in ozaveščali ostale.

## **LIKOVNI NATEČAJ: JAZ, UMETNIK**

Ob 50-letnici šole smo v spomin Francu Kopitarju, akademskemu slikarju, kiparju, fotografu, filmskemu ustvarjalcu, pesniku in učitelju na naši šoli, prvič razpisali likovni natečaj Jaz, umetnik. Skozi leta je interni šolski natečaj prerasel v območnega in tudi v tem šolskem letu bomo zaključek obeležili s slavnostno prireditvijo in podelitvijo Kopitarjevih priznanj.

## **ERASMUS + PROJEKT: Poučujmo zunaj! v sodelovanju s CŠOD**

Projekt *Poučujmo zunaj / Let's teach outside* je večletni akreditiran Erasmus+ projekt s področja splošnega šolskega izobraževanja, ki ga na Centru šolskih in obšolskih dejavnosti (CŠOD) izvajajo od leta 2021. Tudi v tem šolskem letu nadaljujemo s sodelovanjem v projektu.

Osnovni cilji projekta, na podlagi katerega so zastavljene tudi projektne aktivnosti, so naslednji:

- udeležba strokovnih delavcev na izobraževalnih obiskih na delovnem mestu v tujini z namenom pridobitve novih znanj s področja didaktike učenja na prostem,
- udeležba strokovnih delavcev na strukturiranih seminarjih v tujini z namenom pridobitve novih znanj s področja didaktike učenja na prostem,
- širitev pridobljenih znanj s področja didaktike učenja na prostem na kolektive znotraj posameznih članic konzorcija,
- kvalitetna izvedba aktivnosti učenja na prostem pri partnerskih institucijah z uporabo novo pridobljenih znanj in kompetenc,
- širitev pridobljenih znanj s področja didaktike učenja na prostem na kolektive drugih partnerskih institucij in širše strokovne javnosti,
- vzpostavitev repozitorija gradiv za učenje na prostem.

## **TEHNIŠKI DNEVI V VRTCU**

Tudi v šolskem letu 2024/2025 se bomo povezali s skupino predšolskih otrok v Vrtcu Zagorje ob Savi in izvajali tehniške delavnice s pridihom ustvarjalnosti. Cilj takšnih delavnic je razvijanje ročnih spretnosti in približati tehniške teme bodočim učencem.

## **SODELOVANJE Z MLADINSKIM CENTROM ZAGORJE OB SAVI**

Predmetno in razredno stopnjo bo v letošnjem letu obiskovala EVS prostovoljka Lina iz Rusije. Sodelovala bo z učitelji in učenci in tako popestrila pouk angleščine ali druge predmete s pomočjo CLIL metode.

## **DODATNA STROKOVNA POMOČ: DOKUMENTIRANO IZVAJANJE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA PROCESA PO NAČELIH IN ELEMENTIH FORMATIVNEGA SPREMLJANJA**

V obsegu najmanj 15 ur neposrednega dela z udeleženci izobraževanja in z enkratno predstavitvijo rezultatov na pedagoški konferenci ali v strokovnih aktivih ali skupinah z najmanj desetimi strokovnimi delavci.

Namen je uvajati učinkovite načine učenja in podpore za otroke z dodatno strokovno pomočjo. FS vključuje otrokove interese, močna področja, njegov ritem in stil učenja ter personalizirane povratne informacije. Otrok oz. mladostnik napreduje v skladu s svojimi zmožnostmi in potenciali. S tem se motivacija do učenja poveča in otrok postane pri svojem učenju aktiven.

## **USTVARJANJE VARNEGA IN SPODBUDNEGA UČNEGA OKOLJA**

Na matični in na podružničnih šolah se trudimo ustvarjati varno in spodbudno učno okolje. V letošnjem šolskem letu se bomo v 2. b razredu matične šole in 3. ter 4. razredu Podružnične šole Podkum še posebej osredotočili na samo povezovanje skupine oziroma razreda, trudili se bomo prepoznavati in izražati čustva, razvijali socialne veščine, uvajali rutine za ustvarjanje pozitivne klime in izvajali dejavnosti za preprečevanje motečega vedenja ter dejavnosti za obvladovanje stresnih situacij. Z vnaprej pripravljenimi dejavnostmi bomo v obsegu 16 ur poskušali doseči zastavljene cilje in izboljšati samo počutje učencev v šoli.

## **3. ŠOLSKA PREHRANA**

»Prehrana in način življenja pomembno vplivata na naše zdravje in počutje. Zdrava prehrana je še posebej pomembna v obdobju odraščanja. Ob zagotavljanju ustreznega psihofizičnega razvoja zdrave prehranjevalne navade, ki jih otroci pridobijo v zgodnjem otroštvu, vplivajo na izbiro živil in način prehranjevanja tudi v kasnejšem življenjskem obdobju in s tem na zdravje v odrasli dobi.« (Gabrijelčič Blenkuš idr., Smernice zdravega prehranjevanja v VIU, 2005, str. 5)

Skladno s tem želimo učencem v času bivanja v šoli nuditi prehrano, ki bo dobro vplivala na njihovo zdravje in počutje. Zdrava prehrana je še posebej pomembna v obdobju odraščanja.

Uravnotežena in kakovostna prehrana s sočasnim načrtnim izvajanjem vzgojno-izobraževalnih dejavnosti postaja eden ključnih elementov sodobne družbe, s katerim lahko učinkovito vplivamo na prehransko oskrbo, zdravje najmlajših in trajnostni razvoj.

Posebna pozornost za prehranjevanje otrok in mladostnikov je vključena tudi v nacionalne programe, **katerih temeljni cilj je krepiti, varovati in ohranjati zdravje ter kakovost življenja vseh prebivalcev, kar lahko dosežemo z omogočanjem boljših pogojev za zdravo prehranjevanje in izboljšanjem prehranjevalnih navad prebivalstva, ki so ena ključnih popotnic za zdravo življenje** (Smernice za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih, str. 5).

Jedilniki so usklajeni z Zakonom o šolski prehrani (Ur. l. RS, št. 3/13), s smernicami za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih ustanovah ter priporočenimi energijskimi in hranilnimi vnosi. Pri načrtovanju šolske prehrane upoštevamo tudi želje učencev, ki jih skušamo usklajevati s priporočili energijske in hranilne sestave.

### ***Obroki šolske prehrane in režim prehranjevanja***

V šoli za učence pripravljamo malice in kosila. V okviru evropskega projekta Šolska shema sadja, zelenjave in mleka pa učencem dodatno, poleg redne šolske malice, ponujamo še sadje, zelenjavo in mleko oz. mlečne izdelke. Sadje, zelenjava in mleko iz projekta ŠSSZ so učencem na voljo v učilnicah, v jedilnici, pri informatorju in na hodniku pred računalniško učilnico.

Učencem je v učilnici vsak dan na voljo tudi alternativna malica – kruh in maslo.

Enkrat mesečno učencem nudimo samopostrežno malico. Rdeča nit letošnjih samopostrežnih malic bo ZELENJAVA. Skladno s priporočili, zapisanimi v novih prehranskih smernicah, bomo v samopostrežne malice vključevali tudi jedi iz stročnic.

Samopostrežne malice bomo še vedno povezali z branjem, saj želimo tudi na ta način pripomoči k večji bralni pismenosti in bralnemu razumevanju.

Ob koncu šolskega leta učencem in staršem v izpolnjevanje ponudimo anketni vprašalnik o zadovoljstvu s šolsko prehrano. Na šoli je ustanovljena skupina za šolsko prehrano, ki se sestane vsaj enkrat v šolskem letu. Skupino za prehrano poleg organizatorke šolske prehrane sestavljajo predstavniki staršev, dva predstavnika učencev in predstavnik zaposlenih na šoli.

Učenci uživajo obroke v urejenem okolju in na način, ki vzbuja pozitiven odnos do hrane. Učence na začetku šolskega leta seznanimo z osnovami osebne higiene in higiene rok (umivanje rok, uporaba brisač za enkratno uporabo, uporaba tople vode ...).

Režim prehranjevanja je zagotovljen s 15-minutnim odmorom za malico ter možnostjo kosila od 11.50 do 13.45.

Šolsko kosilo je organizirano tudi za učence, ki obiskujejo podružnično šolo v Čemšeniku in na Podkumu.

Jedilniki so objavljeni na šolski spletni strani in v jedilnici šole.

### ***Diete in druge posebnosti***

Za učence, ki potrebujejo dietno prehrano, morajo starši organizatorju šolske prehrane dostaviti potrdilo o medicinsko indicirani dieti za otroka. Medicinsko indicirana dieta mora biti opredeljena v skladu s katalogom diet, kot ga opredeljujeta Pediatrična klinika UKC Ljubljana in Klinika za pediatrijo UKC Maribor.

Staršem omogočamo možnost naročila brezmesne prehrane oziroma v okviru zmožnosti šolske kuhinje upoštevamo tudi druge posebnosti pri prehranjevanju učencev (npr. prehrana brez svinjine).

### ***Cena šolske prehrane***

Ceno malice določi s sklepom minister, pristojen za izobraževanje, znanost in šport, praviloma pred začetkom vsakega šolskega leta. Ekonomsko ceno kosila in obrokov izven redne šolske prehrane določi šola s cenikom. Šola lahko določi višjo ceno dietnih obrokov in drugih načinov prehranjevanja.

Cenik šolske prehrane (cena enega obroka):

- zajtrk, malica, popoldanska malica: 1,1 €,
- malica zaposlenih: 1,3 €,
- kosilo za učence od 1. do 5. razreda: 3,15 €,
- kosilo za učence od 6. do 9. razreda: 3,62 €,
- kosilo za odrasle in zunanje naročnike: 4,69 €.

Cenik obrokov izven redne šolske prehrane:

- zajtrk: 1,3 €,
- malica: 1,3 €,
- kosilo: 6,6 €,
- večerja 5,3 €.

Cena obrokov izven redne šolske prehrane se lahko oblikuje po dogovoru z naročnikom.

## ***Vzgojno-izobraževalne dejavnosti, povezane s prehranjevanjem***

Na šoli se trudimo, da bi z različnimi dejavnostmi učence spodbudili h kulturnemu uživanju hrane. Učenci naše šole spoznavajo zdravo prehrano, zdrav in kulturni način prehranjevanja prek pouka gospodinjstva v 5. in 6. razredu, izbirnih predmetov Načini prehranjevanja in Sodobna priprava hrane v 7., 8. in 9. razredu. V posameznih razredih izvajamo dneve dejavnosti, povezane s prehranjevanjem in kulturnim uživanjem hrane. Prav tako imajo učenci od 1. do 5. razreda v učnih načrtih vsebine, pri katerih se učijo o prehrani in zdravem načinu življenja. Učenci v okviru ur oddelčnih skupnosti pripravljajo različne plakate in predstavitve ob posameznih dnevih, povezanih z aktualno tematiko v zvezi s prehranjevanjem (npr. ob svetovnem dnevu ozaveščanja o odpadni hrani, ob svetovnem dnevu hrane itd.). Tudi letošnje šolsko leto bomo sodelovali pri izvedbi vseslovenskega projekta Tradicionalni slovenski zajtrk. Za učence posameznih oddelkov v okviru ponudbe in zmožnosti organiziramo ogled kmetije, pekarnice, zeliščnega vrta in še kaj. Za učence razredne stopnje organiziramo kuharske delavnice, kjer učence seznanjamo z osnovami zdrave prehrane.

Vsi delavci šole se trudimo, da bi našim učencem tako s pogovorom kot tudi z lastnim zgledom omogočili otrokom kulturno in zdravo prehranjevanje.

## **4. ZDRAVSTVENO VARSTVO**

Sodelovanje med šolo in zdravstvenim domom poteka že vrsto let. Gre predvsem za zagotavljanje izvajanja preventivnega zdravstvenega varstva za učence, kamor spada tudi vzgoja za zdravje. Ta poteka v okviru rednih zdravstvenih pregledov pa tudi izven njih, v sodelovanju in po dogovoru tudi v šolskih prostorih.

Za učence 2., 4., 6. in 8. razredov so organizirani sistematski zdravstveni pregledi.

## **5. ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA**

Šolsko svetovalno službo sestavljajo psihologinja Ana Amon, pedagoginja Katjuša Kovačič in svetovalna delavca Maja Ule ter Peter Šmid.

Šolska svetovalna služba v skladu z veljavnimi standardi in normativi skrbi za kvalitetno izvajanje svetovalnega dela. Njena temeljna naloga je, da se na podlagi strokovnega znanja prek svetovalnega odnosa in na strokovno avtonomen način vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj vzgojno-izobraževalnega dela s tem, da pomaga in sodeluje z vsemi udeleženci (učenci, učitelji, vodstvo, starši), po potrebi pa tudi z zunanjimi



institucijami. Svetovalni delavci v osnovni šoli imajo ključno vlogo pri celostni podpori otrokom in ustvarjanju okolja, ki spodbuja učenje, osebnostni razvoj in dobro počutje učencev.

Delo šolske svetovalne službe obsega naslednja področja:

- varno, spodbudno in vključujoče okolje;
- celostni razvoj (gibalni, spoznavni, čustveni in socialni razvoj, skrb za duševno zdravje) in dobrobit/blagostanje učencev;
- učenje in poučevanje (dobra poučevalna praksa, metodično-didaktični pristopi in prilagoditve);
- vzgojno-izobraževalni prehodi;
- razvoj vzgojno-izobraževalnega zavoda in profesionalni razvoj.

Šolska svetovalna služba je praviloma dosegljiva vsak delovni dan od 8. do 14. ure ter v času skupnih govorilnih ur.

### **5.1 Pomoč učencem**

Šolska svetovalna služba pomaga učencem pri reševanju različnih težav in stisk. Pri tem običajno tesno sodeluje z učitelji, vodstvom šole in starši. V določenih primerih sodeluje tudi z mobilno specialpedagoško službo in zunanjimi institucijami (zdravstveni dom, center za socialno delo, policija ...).

Starši se lahko na svetovalno službo po pomoč obrnejo po telefonu, elektronski pošti ali prek eAsistenta. Po predhodnem dogovoru se lahko na razgovor oglasijo v prostore šolske svetovalne službe. Učenci lahko pomoč svetovalne službe poiščejo tudi sami.

#### ***Pomoč učencem z učnimi težavami***

Učencem z učnimi težavami nudimo pomoč po petstopenjskem modelu pomoči, ki ga opredeljuje Koncept učne težave v osnovni šoli:

- pomoč učitelja pri pouku, dopolnilnem pouku in v okviru oddelka podaljšanega bivanja,
- pomoč šolske svetovalne službe oziroma mobilne specialpedagoške službe,
- dodatna individualna in skupinska pomoč (ISP),
- mnenje in pomoč zunanje strokovne ustanove,
- program s prilagojenim izvajanjem in z dodatno strokovno pomočjo (DSP).

## 5.2 Delo z nadarjenimi učenci

Zakon o osnovni šoli opredeljuje nadarjene učence kot učence, ki izkazujejo visoko nadpovprečne sposobnosti mišljenja ali izjemne dosežke na posameznih učnih področjih, v umetnosti ali športu. Šola tem učencem zagotavlja ustrezne pogoje za vzgojo in izobraževanje tako, da jim prilagodi vsebine, metode in oblike dela ter jim omogoči vključitev v dodatni pouk, druge oblike individualne in skupinske pomoči ter druge oblike dela.

V strokovni literaturi ne obstaja enotna definicija nadarjenosti. Razlog je v tem, da se nadarjenost kaže v različnih oblikah in obsegih. Nadarjeni učenci imajo nekatere osebnostne lastnosti, ki jih ne najdemo pri drugih učencih ali pa so pri nadarjenih bolj izrazite. Osebnostne lastnosti, ki jih najdemo v skupini nadarjenih, se nanašajo na različna področja:

- miselno-spoznavno,
- učno-storilnostno,
- motivacijsko,
- socialno-čustveno.

Odkrivanje nadarjenih učencev je strokovno zahtevno opravilo. V postopku sodelujejo učitelji, šolska svetovalna služba, starši in po potrebi tudi zunanji strokovnjaki. Odkrivanje nadarjenih učencev poteka v treh stopnjah:

1. evidentiranje učencev, ki bi bili lahko nadarjeni,
2. identifikacija nadarjenih učencev,
3. seznanitev in mnenje staršev oziroma skrbnikov.

Delo z nadarjenimi učenci temelji na veljavnem Konceptu odkrivanja in dela z nadarjenimi učenci v devetletni osnovni šoli. Pri delu z nadarjenimi učenci upoštevamo temeljna načela in uporabljamo različne oblike individualnega in skupinskega dela. Učenci bodo poglobljali, nadgrajevali, širili, povezovali znanje in razvijali veščine s pomočjo učiteljev družboslovnega in naravoslovnega področja.

Postopek odkrivanja nadarjenih učencev na šoli vodi psihologinja Ana Amon.

## 5.3 Karierna orientacija

Pri izvajanju karierne orientacije sodelujejo vsi strokovni delavci šole, povezujejo pa se tudi s predstavniki srednjih šol, z Zavodom za zaposlovanje, Gospodarsko in Obrtno zbornico, Zavodom za šolstvo, Ministrstvom za šolstvo, znanost in šport in drugimi.

Program karierne orientacije v zadnjih dveh razredih usmerja učence k sistematičnemu sprejemanju odločitev. Na šoli v ta namen izvajamo skupinske in individualne razgovore z učenci o izbiri poklica, poklicih, srednjih šolah, možnostih vpisa nanje, štipendijah, o novostih in stanju prijav v srednjih šolah, roditeljske sestanke, individualne razgovore z učenci in starši, zbiramo podatke o učenčevih interesih (9. razred) ter vodimo aktivnosti pri vpisovanju učencev v srednje šole. Karierno orientacijo vodi pedagoginja Katjuša Kovačič.

### **Koristne povezave:**

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport – [www.mizs.gov.si](http://www.mizs.gov.si)

Moja izbira – [www.mojaizbira.si](http://www.mojaizbira.si) (najbolj sveže in popolne informacije o izobraževanju, poklicih in šolah)

Zavod RS za zaposlovanje: [www.ess.gov.si](http://www.ess.gov.si) (NCIPS – Center za informacije in poklicno svetovanje, opisi poklicev)

Center RS za poklicno izobraževanje: <http://www.cpi.si> (informacije o izobraževalnih programih)

## **6. ŠOLSKA KNJIŽNICA**

Šolska knjižnica deluje kot redni del vzgojno-izobraževalnega sistema, procesa in razvoja. V njej se izvaja informacijska, pedagoška in svetovalna dejavnost, namenjena učencem in učiteljem.

Knjižnično gradivo (poučna literatura za otroke in strokovna literatura za učitelje) je urejeno v prostem pristopu na osnovi sistema univerzalne decimalne klasifikacije (UDK).

Leposlovno gradivo je razvrščeno po starostnih stopnjah:

- C (1., 2., 3. razred) – rdeče črke
- bs – berem sam (3., 4. razred) – rdeče črke (manjše)
- P (4., 5., 6., 7. razred) – modre črke
- M (8., 9. razred) – zelene črke
- C, P, M – poezija – črne črke
- L – ljudsko slovstvo

Literatura v angleškem in nemškem jeziku je postavljena ločeno od leposlovja v slovenskem jeziku.

Učenci in učitelji si lahko izposojajo knjižnično gradivo vsak dan od 7.00 do 14.30. Individualnim obiskom je vsak delovni dan namenjen čas od 7.00 do 8.20 in med 11.50 in 14.30. Enkrat tedensko imajo učenci 1., 2. in 3. razreda organizirano in vodeno izposojajo, četrtošolci pa vsakih 14 dni.

Delo v šolski knjižnici opravlja knjižničarka Tinkara Kerin, na podružničnih šolah v Čemšeniku in v Podkumu pa knjige izposojajo učiteljice.

Od leta 2007 je knjižnica polnopravna članica sistema COBISS. Z obdelavo gradiva v sistemu COBISS/OPAC smo začeli septembra 2007. Šolska knjižnica razpolaga s približno 17.350 enotami knjižničnega gradiva. V celoti je obdelano gradivo v starostnih stopnjah C, P, M in

strokovna zbirka za otroke na matični šoli, kakor tudi knjižnično gradivo obeh podružničnih šol. Obdelano in opremljeno je tudi vse novo gradivo, tudi za knjižnici podružničnih šol. V juniju 2015 nam je IZUM v sistemu COBISS/OPAC odprl nov oddelek Učbeniški sklad, v katerem izposojamo gradiva za učitelje (GU) in učbenike iz učbeniškega sklada (US). Od oktobra 2022 poteka avtomatizirana izposoja tudi na obeh podružničnih šolah. Izposoja izvajata Andreja Frece Knap na PŠ Podkum in Petra Rome na PŠ Čemšenik. V šolskem letu 2017/2018 so prvošolci dobili tudi brezplačne delovne zvezke, ki jih je bilo treba obdelati po vseh pravilih knjižničarske stroke. V šolskem letu 2019/2020 so brezplačne delovne zvezke dobili tudi drugošolci, v šolskem letu 2020/2021 pa še tretješolci. Od septembra 2019 gradiva za učence, ki niso učbeniki, v sistemu COBISS le evidentiramo (DZ za 1., 2. in 3. razred). Trenutno razpolagamo s približno 7.100 enotami gradiva v učbeniškem skladu in 1.700 enotami gradiva za učitelje.

Nakup gradiva bo usmerjen predvsem v povečanje števila naslovov kvalitetne leposlovne in poučne literature glede na potrebe vzgojno-izobraževalnega procesa in usmeritev šole. Knjižni fond bo dopolnjen z dodatnimi izvodi naslovov knjig za domače branje in s potrebno literaturo za različna tekmovanja in projekte. Tudi gradivo v knjižnicah na obeh podružničnih šolah bo dopolnjeno z novimi naslovi. Naša želja je približati se standardu pri prirastu gradiva, kar pomeni eno knjigo na učenca in učitelja.

Bibliopedagoško delo poteka s ciljem učencem in učiteljem približati knjige, poiskati ustrezne informacije, izboljšati bralno pismenost, vzgajati učence za knjige, jih kulturno bogatiti in jih usposobiti za samostojne uporabnike knjižnice.

Ob izposoji poteka individualno bibliopedagoško delo z uporabniki, ki zajema individualno svetovanje učencem in učiteljem za učinkovito izrabo knjižničnega gradiva in pomoč učencem in učiteljem pri iskanju literature za individualno uporabo, pri iskanju informacij za izdelavo domačih nalog, referatov, seminarskih nalog, priprav za pouk, naravoslovnih dnevov, ekskurzij ...

Pri pripravi in izvedbi ur KIZ (knjižnično-informacijskih znanj) in pri nabavi strokovne literature se bo knjižničarka povezovala z učitelji in drugimi strokovnimi delavci šole.

V zvezi s tekmovanjem za bralno značko bo poudarek na svetovanju pri izboru literature (priporočilni sezname so na razpolago učencem od 4. do 9. razreda), nakupu priznanj in organizaciji zaključne prireditve ob zaključku BZ (obisk mladinskega ustvarjalca, predstava ...).

Druge dejavnosti, ki jih bo knjižničarka skušala izvajati, so:

- sodelovanje z ustanovami in posamezniki izven šole,

- izvedba projekta Rastem s knjigo za sedmošolce v sodelovanju s Knjižnico Mileta Klopčiča Zagorje,
- izvedba mini projekta za promocijo branja Šola bere,
- organizacija in sodelovanje v projektih mednarodne in nacionalne izmenjave knjižnih kazalk,
- organizacija in izvedba dejavnosti v Tednu pisanja z roko,
- priprava priložnostnih razstav,
- bralna značka za odrasle,
- izobraževanje, izpopolnjevanje in dopolnjevanje znanja s področja stroke (knjižničarstva) in osebnostne rasti.

## **7. UČBENIŠKI SKLAD**

Učbeniški sklad predstavlja zakonsko obveznost vsake šole, ki jo odslej ureja Pravilnik o upravljanju učbeniških skladov, objavljen v UL RS št. 12/2020 z dne 28. 2. 2020. Je ločen del šolske knjižnice. Vključen je v informacijski sistem COBISS, vodi pa se ločeno od ostalih gradiv šolske knjižnice.

Na OŠ Ivana Skvarče si učenci lahko izposodijo complete učbenikov od 1. do 9. razreda. Po novem pravilniku sodijo v učbeniški sklad tudi učna gradiva (učbeniki, delovni učbeniki, delovni zvezki) za 1. razred, ki so si jih učenci prvič izposodili v šolskem letu 2017/2018, za 2. razred (2019/2020) in 3. razred (2020/2021).

Iz učbeniškega sklada si učenec izposodi komplet učbenikov. Izposoja je, enako kot evidenca gradiv (učbenikov), od maja 2015 računalniško vodena v sistemu COBISS/OPAC. Gradivo, izposojeno v oddelku 2 (učbeniški sklad), je izposojeno za 1 (eno) leto.

V primeru, da učenec učbenik izgubi ali ga iz kakšnega drugega razloga ne vrne, je dolžan poravnati odškodnino. 10. člen novega pravilnika predvideva plačilo odškodnine v celotni vrednosti maloprodajne cene učbenika, če je bil poškodovan ali izgubljen učbenik v uporabi prvo leto. Ob koncu drugega leta uporabe se višina odškodnine zmanjša na dve tretjini, naslednje leto pa na eno tretjino.

Učenci si lahko izposodijo tudi učbenike za nekatere izbirne predmete. Upravljavka učbeniškega sklada je Tinkara Kerin.

## **8. ŠOLSKI SKLAD**

Na podlagi 135. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja je šola 28.

6. 1999 ustanovila šolski sklad z namenom, da bi na organiziran in pregleden način pridobivala dodatna sredstva za pomoč socialno šibkim učencem in za sofinanciranje vseh nadstandardnih programov, ki niso sestavina izobraževalnega programa, ter za posodabljanje učno-vzgojnega procesa.

Šolski sklad pridobiva sredstva kot:

- donacije in sponzorstva zainteresiranih podjetij, podjetnikov in posameznikov,
- sredstva iz prispevkov staršev,
- prihodke po pogodbah,
- donacije izobraževalnih in raziskovalnih ustanov ter fundacij,
- donacij iz naslova dohodnine,
- sredstva iz zapuščin.

Upravni odbor bo na prvem sestanku sprejel letni program dela, pripravil merila za dodeljevanje pridobljenih sredstev in vodil aktivnosti za pridobitev sredstev.

## **9. IZOBRAŽEVANJE DELAVCEV ŠOLE**

V tem šolskem letu bomo nadaljevali z vključevanjem elementov formativnega spremljanja v pouk, z izvajanjem vzgojno-izobraževalnega procesa izven učilnice, s krepitvijo IKT kompetenc. Skupinska izobraževanja na šoli bodo med drugim posvečena učiteljevemu delu v razredu, krepitvi IKT kompetenc in kompetenc različnih pismenosti (bralna, naravoslovna, matematična). Izvedli jih bodo strokovni delavci in zunanji predavatelji v živo ali po medmrežju.

Predvideno je izobraževanje kuharskega osebja in ostalega administrativno-tehničnega osebja. Individualno izobraževanje bodo delavci šole izbirali med številnimi zunanjimi ponudniki. Realizirano bo glede na finančne zmožnosti šole.

## **10. NAČRT DOPOLNJEVANJA DELOVNE OBVEZNOSTI**

Z začetkom šolskega leta 2018/2019 so se začele uporabljati določbe iz Sprememb in dopolnitev Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 45/17) o delovnem času učiteljev v osnovnih in srednjih šolah. Ravnatelj na podlagi predloga LDN določi letni raspored delovnega časa za vse zaposlene, in sicer tako, da v njem opredeli rasporeditev delovnega časa in določi delovne dneve. Bistvena novost ureditve delovnega časa je v zapovedani neenakomerni razporeditvi delovnega časa učiteljev. Da bo ravnatelj lažje spremljal učiteljevo delo v tekočem šolskem letu, delo učitelja načrtuje z individualnim letnim delovnim načrtom (iLDN).

## 11. POČITNIŠKE DEJAVNOSTI

V primeru zadostnega števila prijav se bodo med počitnicami izvajale dejavnosti v okviru razširjenega programa RaP (Gibanje in zdravje za dobro psihično in fizično počutje).

V času jesenskih in zimskih počitnic se bodo izvajale Otroške kuharije.

28. 10. 2024 se načrtuje Novinarski dan v sklopu vsebine RaP – Skvarčepis.

## VI. ORGANIZIRANOST UČENCEV

Temeljna oblika organiziranosti učencev je oddelčna skupnost. Učenci oddelčne skupnosti na razredni uri izvolijo predsednika oddelčne skupnosti in njegovega namestnika. Učenci pri urah oddelčne skupnosti skupaj z razrednikom obravnavajo posamezna vprašanja iz življenja in dela svoje skupnosti in šole ter oblikujejo predloge in pobude za boljše delo in razreševanje problemov:

- obravnavajo učni uspeh v oddelku in organizirajo učno pomoč,
- obravnavajo kršitve šolskih pravil in predlagajo načine ukrepanja ter preventivnega delovanja,
- dajejo pobude in predloge v zvezi s poukom, programom dnevov dejavnosti, ekskurzijami, kulturnimi, naravoslovnimi in športnimi dnevi,
- predlagajo predavanja strokovnjakov,
- se pogovarjajo, debatirajo, izmenjujejo različna mnenja o zdravem načinu življenja,
- razvijajo kritičen odnos do različnih oblik zasvojenosti,
- sodelujejo pri ocenjevanju,
- oblikujejo predloge za pohvale, priznanja in nagrade,
- organizirajo različne akcije, prireditve, nastope.

Oddelčne skupnosti se povezujejo v šolsko skupnost, katere izvršilni organ je šolski parlament. Šolski parlament sestavljajo učenci, ki jih izvolijo posamezne oddelčne skupnosti. Šolski parlament skliče ravnatelj praviloma dvakrat letno (september, april), sestanke med šolskim letom pa sklicujeta mentorja Maja Ule in Peter Šmid oziroma predsednik šolskega parlamenta. Pripombe učencev bodo obravnavali tudi učiteljski zbor, svet staršev in svet šole. Sodelujejo tudi v aktivu šolske prehrane (dva predstavnika in mentor).

## VII. STROKOVNI ORGANI ŠOLE

### VSEBINE IN OBLIKE DELA STROKOVNIH ORGANOV

Strokovni organi so:

- učiteljski zbor,
- oddelčni učiteljski zbor,
- razrednik,
- strokovni aktivni.

## **1. PROGRAM DELA RAVNATELJICE**

Naloge ravnateljice so določene s šolsko zakonodajo. Najpomembnejše naloge, za katere bo Kristina Renko kot ravnateljica šole skrbela v tem šolskem letu, so:

- skrb za vsestranski pretok informacij,
- skrb za varnost učencev,
- organizacija vzgojno-izobraževalnega dela,
- obveščanje o stanju in problemih šole,
- spremljanje in vrednotenje pedagoškega dela strokovnih delavcev,
- realizacija načrta hospitacij pri vseh oblikah pedagoškega dela,
- načrtovanje, usmerjanje in spremljanje dela interesnih dejavnosti,
- pomoč mlajšim učiteljem,
- sodelovanje z aktivni, timi ali posameznimi učitelji, ki so vključeni v projekte ali uvajajo različne novosti,
- koordinacija dela timov, ki skrbijo za posamezna razvojna in druga področja na šoli,
- priprava in vodenje oddajanja šolskih prostorov,
- realizacija načrta strokovnega izobraževanja,
- vrednotenje in ocenjevanje pedagoškega dela posameznih učiteljev,
- predlogi za napredovanja,
- sodelovanje s strokovnimi organi šole,
- sklic šolskega parlamenta in oblikovanje šolske skupnosti učencev.

Delo ravnateljice se prepleta v različnih oblikah in načinih. Oblike sodelovanja s sodelavci bodo prilagojene njihovim vsebinam (skupinsko delo, delavnice, frontalna oblika, hospitacije in individualni ter letni razgovori).

## **2. PROGRAM DELA POMOČNICE RAVNATELJICE**

Glede na število oddelkov ima pomočnica ravnateljice Milanka Abram pet ur tedenske učne obveznosti. Njeno delo vsebuje naslednje naloge:



- nadomešča ravnateljico v času njene odsotnosti,
- organizira dnevno nadomeščanje odsotnih učiteljev,
- obvešča učence in učitelje o spremembah urnika,
- vodi evidenco nadomeščanj, načrtuje, usmerja in spremlja delo interesnih dejavnosti,
- nudi pomoč pri organizaciji dnevov dejavnosti, ki se izvajajo zunaj šole,
- pripravlja raspored dežurstev (učitelji),
- skrbi za urejenost šole ter vodi in nadzira delo tehničnega osebja,
- skrbi za redne in izredne šolske prevoze,
- izpolnjuje pedagoško statistiko, pripravlja statistične analize, aktivno sodeluje na konferencah, aktivih, roditeljskih sestankih, skrbi za nakup tehničnega materiala.

### 3. PROGRAM DELA UČITELJSKEGA ZBORA

Učiteljski zbor sestavljajo učitelji razrednega in predmetnega pouka, pedagoginja, psihologinja, knjižničarka, računalnikar, vodja šolske prehrane, ravnateljica in pomočnica ravnateljice.

Učiteljski zbor bo obravnaval:

- strokovno-pedagoška vprašanja,
- druga vprašanja v zvezi z načrtovanjem in izvajanjem LDN,
- analizo učno-vzgojnih rezultatov, ukrepe za izboljšanje rezultatov in smernic za nadaljnje delo,
- uvajanje, izvajanje in analizo pedagoških inovacij oziroma izboljšav na šoli,
- organizacijo in spremljanje pouka,
- vzgojni nadzor nad učenčevim delom, pohvale, priznanja in nagrade ter druge pedagoške ukrepe,
- zagotavljanje materialnih pogojev za učno-vzgojni proces.

#### 3.1 Ocenjevalna obdobja

<b>I. ocenjevalno obdobje</b>	od 1. septembra 2024 do 31. januarja 2025 (97 šolskih dni)
<b>II. ocenjevalno obdobje</b>	od 1. februarja 2025 do 24. junija 2025 (90 šolskih dni)
<b>9. razred</b>	od 1. februarja 2025 do 14. junija 2025 (84 šolskih dni)

<b>Skupaj</b>	187 šolskih dni za učence od 1. do 8. razreda, 181 šolskih dni za učence 9. razreda.
---------------	--

### 3.2 Ocenjevalne konference

<b>I. ocenjevalna konferenca</b>	druga polovica januarja 2025
<b>II. ocenjevalna konferenca</b>	druga polovica junija 2025
<b>za devetošolce</b>	prva polovica junija 2025

### 3.3 Informativni sestanki

Cilj informativnih sestankov je seznanjanje strokovnih delavcev šole z informacijami, ki so pomembne za nemoteno delo, in z aktivnostmi, ki so predvidene za tekoči teden. Izvajali se bodo po vnaprejšnjem dogovoru na MŠ ali prek spletne aplikacije MS Teams (ravnateljica).

## 4. ODDELČNI UČITELJSKI ZBOR

Razrednik lahko po potrebi in v soglasju z vodstvom šole skliče oddelčni sestaneke, na katerega povabi učitelje, ki poučujejo v oddelku, in šolsko svetovalno službo. Na sestanku obravnavajo problematiko posameznega oddelka.

## 5. RAZREDNIK

Razrednik vodi in koordinira delo oddelka. Usklajuje delo z učitelji, ki poučujejo v oddelku, ter sodeluje z njimi pri reševanju učnih in vzgojnih problemov učencev. Obravnava pozitivne in negativne pojave v oddelku ter izreka pedagoške ukrepe in pohvale posameznim učencem. Ob izrekanju vzgojnih ukrepov se praviloma vedno posvetuje z vodstvom šole. Načrtuje skupinske in individualne razgovore z učenci in starši ter s šolsko svetovalno službo. Po potrebi organizira in vodi oddelčne sestanke. Vestno in natančno vodi vso potrebno dokumentacijo in pripravi potrebna poročila.

Za boljše in kakovostnejše delo razredne skupnosti je poleg razrednika vsakemu oddelku na predmetni stopnji določen tudi sorazrednik. Sorazrednik opravlja dela in naloge razrednika v času njegove odsotnosti, mu pomaga pri organizaciji in vodenju razredne skupnosti in roditeljskih sestankov, oblikuje mnenja in stališča pri problematiki posameznih učencev in sodeluje pri projektih oddelka.

## 6. STROKOVNI AKTIVI

Učitelji in svetovalna služba imajo pravico in dolžnost, da širijo svoje splošno in strokovno znanje. Med seboj se povezujejo v strokovne aktivne, organizacijsko in vsebinsko ločene po predmetnih področjih.

Dela in naloge:

- timsko povezovanje,
- načrtovanje in izvedba dnevov dejavnosti,
- reševanje učno-vzgojnih problemov učencev,
- spremljanje sodobnih didaktičnih novosti,
- udeležba in izvedba strokovnih izobraževanj ter njihova evalvacija,
- sodelovanje aktiva z vodstvom šole,
- spremljanje novosti s področja šolske zakonodaje,
- sodelovanje pri oblikovanju šolskih internih dokumentov (vzgojni načrt, pravila šolskega reda).

Strokovni aktiv	Vodja	
Aktiv jezikovnodružboslovnega področja	Dunja Pušnik	(Tina Zupančič Bergant)
Aktiv naravoslovnega področja	Apolonija Kovač	(Blaž Kos)
Aktiv učiteljic 1. triade	Janja Božič	(Nina Špitalar)

Aktiv učiteljic 2. triade	Janja Vozelj	(Sonja Grošelj)
Aktiv svetovalne in mobilne specialnopedagoške službe	Ana Amon	
Aktiv šolske prehrane		Mojca B. Sotenšek
Aktiv HACCP		Mojca B. Sotenšek
Aktiv športa	Leon Grobljar	
Aktiv učiteljev RaP	Peter Šmid	
Aktiv podružničnih šol	Anja Čop Lipar	
Matematični aktiv	Vanja Celestina	

Učitelji angleščine, matematike in slovenščine se timsko povezujejo tudi po vertikali. Cilj timov je vzpostaviti pregled nad potekom vzgojno-izobraževalnega procesa od prve do zadnje triade z vpogledom v učne načrte, metode dela, standarde znanj, izmenjavo dobrih praks ipd.

Za bolj strukturirano in razvojno naravnano delo so bili organizirani tudi timi za RaP, za strokovno izpopolnjevanje in profesionalni razvoj strokovnih delavcev šole, za kakovost, za projekte, za sodelovanje z MC, za kulturne prireditve ... Evalvacija dela s pomočjo timov bo omogočila uspešno načrtovanje v prihodnje.

## VIII. SODELOVANJE ŠOLE S STARŠI

### 1. GOVORILNE URE

Govorilne ure imajo učitelji enkrat tedensko v dopoldanskem času, v popoldanskem času pa so govorilne ure organizirane v oktobru, novembru, januarju, marcu, aprilu in maju. Poleg rednih govorilnih ur se starši lahko z učiteljem dogovorijo tudi za izredne govorilne ure izven teh terminov.

## GOVORILNE URE V POPOLDANSKEM ČASU ZA STARŠE UČENCEV OD 1. DO 9. RAZREDA NA MATIČNI ŠOLI

<b>ob ponedeljkih od 16.00 do 18.00</b>			
14. oktober 2024	18. november 2024	9. december 2024	
13. januar 2025	17. marec 2025	14. april 2025	12. maj 2025

## GOVORILNE URE V POPOLDANSKEM ČASU ZA STARŠE UČENCEV PŠ ČEMŠENIK IN PŠ PODKUM

<b>ob četrtek od 16.00 do 18.00</b>			
17. oktober 2024	21. november 2024	12. december 2024	
16. januar 2025	20. marec 2025	17. april 2025	12. maj 2025

## 2. RODITELJSKI SESTANKI

Prvi roditeljski sestanek (drugi, tretji ali četrti teden v septembru 2024) je namenjen seznanjanju staršev z letnim programom oddelka, s šolskim koledarjem, z organizacijo pouka in ocenjevanjem. Starši bodo seznanjeni z načrtovanimi dnevi dejavnosti, s predvideni stroški ter morebitnimi nadstandardnimi storitvami, ki jih bomo ponudili učencem.

Drugi oziroma tretji roditeljski sestanek je lahko namenjen prireditvi za starše. Za starše bo, glede na predloge predstavnikov Sveta staršev, organizirano predavanje v novembru oziroma februarju.

Vmesni oziroma zadnji roditeljski sestanek bo namenjen aktualnim temam oddelka glede na čas izvedbe (februar oziroma maj).

Sodelovanje s starši poteka še na druge načine, kot so npr. razna druženja, kulturne prireditve, planinski izleti, ekskurzije, pomoč pri izvedbi dnevov dejavnosti, vključevanje v interesne dejavnosti in na načine, ki se oblikujejo sproti, po potrebi in jih ni mogoče časovno predvideti. Tu mislimo predvsem na pogovore in svetovanje s šolskimi svetovalnimi delavci in vodstvom šole.

1. roditeljski sestanek	drugi, tretji ali četrti teden v septembru 2024
2. roditeljski sestanek	prvi ali drugi teden v februarju 2025
3. roditeljski sestanek	zadnji teden v maju ali prvi teden v juniju 2025

2. ali 3. roditeljski sestanek je namenjen prireditvam za starše, zato bo realiziran po dogovoru.

### 3. SVET STARŠEV

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v šoli organizira Svet staršev OŠ Ivana Skvarče. Svet staršev sestavljajo predstavniki posameznih oddelkov in njihovi namestniki.

## IX. ŠOLA IN OKOLJE

Hiter razvoj narekuje šoli novo dimenzijo delovanja. Nujna je povezava in komunikacija z okoljem, ki nam pomaga, da hitreje, lažje in bolje pridemo do kvalitete. Le na tak način bomo razvili široko in kvalitetno vzgojno-izobraževalno delo.

Usmeritve Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport in Zavoda za šolstvo upoštevamo in jim sledimo. Občina Zagorje ob Savi je zagotovila optimalne pogoje za delo in upamo, da bo imela še naprej razumevanje za naše dejavnosti.

Tako kot pri ostalih šolah v občini pa nastajajo tudi pri nas občasne težave s financiranjem nadstandardnega programa.

Sodelovanje bo tudi v šolskem letu 2024/2025 potekalo z/s:

- DPM Zagorje ob Savi,
- Glasbeno šolo Zagorje ob Savi,
- drugimi osnovnimi šolami v občini in regiji,
- Zasavsko ljudsko univerzo,
- Zdravstvenim domom Zagorje ob Savi,
- Nacionalnim inštitutom za javno zdravje,
- Zavodom za zdravstveno varstvo Ljubljana
- Pedagoškima fakultetama Ljubljana, Maribor (praksa študentov),
- različnimi društvi (planinskim društvom, društvom trajnostne energetike ...),

- Centrom za socialno delo Zagorje ob Savi,
- Uradom za delo,
- Policijsko postajo Zagorje ob Savi,
- Prostovoljnimi gasilskimi društvom Zagorje-mesto,
- Knjižnico Mileta Klopčiča Zagorje,
- Krajevno skupnostjo Franc Farčnik, KS in KO RK Podkum, PGD Podkum, PGD Padež, KS Čemšenik in KO RK Čemšenik, PGD Čemšenik, Športnim društvom Čemšenik, Športnim društvom Podkum, KD Podkum,
- Centrom šolskih in občolskih dejavnosti,
- različnimi podjetji v Zagorju in izven njega (odpadni material, nagrade, donatorji, sponzorji, obiski),
- Ministrstvom za delo, družino in socialne zadeve,
- Ministrstvom za finance,
- Ministrstvom za gospodarstvo,
- Ministrstvom za javno upravo,
- Ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano,
- Ministrstvom za notranje zadeve,
- Ministrstvom za obrambo,
- Ministrstvom za okolje in prostor,
- Ministrstvom za pravosodje,
- Ministrstvom za promet,
- Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport,
- Ministrstvom za zdravje,
- Ministrstvom za zunanje zadeve,
- Vrtcem Zagorje,
- Mladinskim centrom Zagorje,
- VDC Zagorje,
- DPM Zagorje ob Savi,
- Kinološkim društvom Zagorje ob Savi,
- Zasavskim muzejem,
- Nomagom, d. o. o.,
- Planisom, d. o. o.,
- Rdečim križem Zagorje ob Savi,
- Konjeniškimi klubom Potoška vas,
- Kegljaškim klubom Zagorje ob Savi,
- Centrom za psihodiagnostična sredstva.

## X. SVET ZAVODA

Na podlagi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 129/2006), Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda OŠ Ivana Skvarče (Uradni list RS, št. 18/2015) in 16. člena Statuta Občine Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 109/2005 – UPB in 31/2007) svet zavoda sestavljajo naslednji člani:

1. Andreja Frece Knap (predstavnica delavcev PŠP),
2. Mojca Rozman (predstavnica delavcev matične šole),
3. Petra Rome (predstavnica delavcev PŠČ),
4. Nina Jelen (predstavnica delavcev matične šole),
5. Mojca Bernot Sotenšek (predstavnica delavcev matične šole),
6. Katja Kotar Odlazek (predstavnica staršev PŠP),
7. Jasmina Drnovšek (predstavnica staršev PŠČ),
8. Janja Suša (predstavnica staršev),
9. Adisa Mujčinović (predstavnica ustanovitelja),
10. Tomaž Petek (predstavnik ustanovitelja),
11. Adil Macanović (predstavnik ustanovitelja).

## XI. ZAKLJUČEK

Oblike in načini spremljanja in uresničevanja LDN:

- svet šole – sprejme letni delovni načrt in ob zaključku obravnava poročilo o realizaciji;
- ravnatelj – usmerja in spremlja uresničevanje delovnih programov ter pripravi poročilo o realizaciji LDN;
- učiteljski zbor – obravnava osnutek in spremlja realizacijo LDN skupaj z ravnateljem.

Z LDN je načrtovano delo osnovne šole, kot to določa 31. člen Zakona o osnovni šoli. Dokument je odprte narave in se po potrebi vsebinsko spreminja in dopolnjuje. Njegov sestavni del so programi posameznih delovnih področij.



## SKLEP O SPREJEMU LDN ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025

Svet zavoda je na seji 30. 9. 2024 obravnaval in sprejel LETNI DELOVNI NAČRT za šolsko leto 2024/2025.

Predsednica Sveta šole OŠ Ivana Skvarče:

9. 10. 2024

X *Bernot S*

---

Mojca Bernot Sotenšek

Mojca Bernot Sotenšek Podpisal: MOJCA BERNOT SOTENŠEK